

**VZDĚLÁVACÍ CENTRUM PRO VEŘEJNOU SPRÁVU ČR**

obecně prospěšná společnost



**Výroční zpráva**

**2004**



**OBSAH**

□ Úvodní slovo předsedy správní rady.....	4
□ Úvodní slovo ředitelky.....	5
□ Poslání, vize, předmět činnosti, zaměření činnosti, lektoři.....	6
□ Struktura společnosti, partneři.....	7
□ Správní rada, dozorčí rada, zaměstnanci.....	8
□ Vzdělávací programy.....	9
□ Kurzy vícedenní a jiné vzdělávací aktivity.....	9
□ Vzdělávací kurzy realizované vzdělávacím oddělením v Praze.....	10
□ Vzdělávací kurzy realizované v pobočkách.....	11 - 13
□ Projekty a granty.....	14 - 16
□ Ostatní aktivity společnosti.....	17
□ Zastoupení společnosti v orgánech jiných organizací.....	18
□ Vzdělávání zaměstnanců.....	19 - 21
□ Zpráva o hospodaření – roční účetní závěrka.....	22
□ Zpráva o hospodaření – rozvaha.....	23
□ Výnosy, fondy, stav a pohyb majetku, členění nákladů.....	24 - 25
□ Výrok auditora.....	26

## Úvodní slovo předsedy správní rady

Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o. p. s. završuje další rok své činnosti, která byla zahájena už v roce 1991, tehdy ještě ve formě nadace Fond pomoci místní správě ČR.

Během své činnosti a intenzivní pomoci české veřejné správě změnila organizace právní formu, upravovala své organizační uspořádání, obměňovala profesionální vedení i správní radu, vystřídala se také řada zaměstnanců, nezměnilo se však ani její poslání ani její programové cíle. Vedle standardních vzdělávacích akcí, které nadace FPMS ČR připravovala a realizovala v minulých letech, jsme započali s realizací vzdělávacích programů o roli a úloze místních a regionálních samospráv v zemích Evropské unie. Současně s tím klademe i velký důraz na přípravu pracovníků obcí a měst pro využívání strukturálních fondů EU. Do okruhu našich stálých zákazníků se postupně zařadili i pracovníci a představitelé krajských samospráv a krajských úřadů. I v této oblasti veřejné správy jsme spolu se zahraničními kolegy dokázali realizovat rozsáhlé vzdělávací projekty. V loňském roce jsme dokázali zorganizovat i školicí aktivity pro naše kolegy ze zahraničí. Jsme samozřejmě rádi, že naše zkušenosti můžeme nabídnout v zemích, které se potýkají s čerstvě nabytou svobodou a demokracií. Konečně rozšiřující se spektrum vzdělávacích akcí a mezinárodních projektů vypovídá o vzrůstajících aktivitách zvláště ve východní Evropě, které díky svým zkušenostem máme co předávat.

Od listopadu 1989 se můžeme těšit z postupného rozvoje a zvyšující se úrovně české veřejné správy. Jsem rád, že Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR od svého vzniku mohlo přispívat k její profesionální úrovni. Ohlédnutí za léty činnosti potvrdilo správnost našeho rozhodnutí pracovat pro veřejnou správu. Vše, co jsme na tomto poli uskutečnili, ukazuje, jak velice je zapotřebí vzdělávání a šíření informací mezi volenými představiteli měst a obcí i zaměstnanci samosprávy a státní správy.

Chci poděkovat pracovníkům Vzdělávacího centra pro veřejnou správu ČR i členům správní a dozorčí rady za jejich kvalitní a poctivou práci. Děkuji i všem našim partnerům, s jejichž pomocí se ve své práci setkáváme. Věřím, že budeme nadále svou činností přispívat k budování společnosti, ve které činnost veřejné správy je chápána jako služba občanům a je vykonávána na vysoké odborné úrovni.

**Ing. František Dohnal**

## Úvodní slovo ředitelky společnosti

Vážení přátelé,

od listopadu 1989 česká veřejná správa ušla velký kus cesty. Mění se přístup k získávání nových znalostí a to nejen v důsledku změn v legislativě, týkajících se konkrétní činnosti, ale i zvyšujícím se zájmem pracovníků dozvědět se nejnovější poznatky ve svém oboru. Zasedání Evropské rady v Lisabonu stanovilo nový strategický cíl pro Evropu – vzdělávání a odborná příprava pro život ve společnosti založené na znalostech, jako jednu z priorit EU. Ve Stockholmu byla následně přijata Zpráva o konkrétních budoucích cílech systému vzdělávání a odborné přípravy, jež definovala strategické cíle v oblasti vzdělávání pro další desetiletí : zvýšení kvality a efektivnosti systémů vzdělávání a odborné přípravy, usnadnění přístupu k nim a otevření systémů vzdělávání. Česká republika se hlásí k těmto cílům.



Pro zvýšení výkonu, efektivnosti a kvality služeb poskytovaných veřejnou správou je třeba zajistit vysokou profesionalitu jejích pracovníků. Odborné kvalitní vzdělávání je jedním z nástrojů růstu profesionality. Být profesionálem znamená vzdělávat se, získávat nové informace a zkušenosti, a to v procesu celoživotního vzdělávání.

Naše vzdělávací společnost působí v oblasti vzdělávání pracovníků veřejné správy od roku 1992. Nabyté zkušenosti využíváme k přípravě a aktualizaci vzdělávacích programů, které jsou v nabídce našich poboček po celé republice. Podle zákona 312/2002 Sb., o vzdělávání úředníků územně samosprávných celků máme v nabídce 66 akreditovaných programů a připravujeme průběžně další. V rámci projektové činnosti vzbudil velký zájem měst s rozšířenou působností projekt Benchmarking – porovnávání výkonu a kvality u poskytování veřejných služeb. Ve všech vzdělávacích programech zohledňujeme harmonizaci legislativy České republiky a Evropské Unie.

Kvalita života je ovlivňována nejen materiálními podmínkami, ale i kvalitními službami veřejné správy občanům. K tomu napomůže i profesní zdatnost pracovníků veřejné správy.

**Ing. Marie Bednářová**

*ředitelka Vzdělávacího centra pro veřejnou správu ČR, o.p.s.*

## Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.

- ✚ je obecně prospěšná společnost, zapsána Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 175 dne 11. července 2000
- ✚ sídlí v ulici Vítkova 10/241, 186 00 Praha 8, IČO: 26 18 76 39, DIČ: CZ 26 18 76 39
- ✚ je instituce akreditovaná Ministerstvem vnitra ČR, dne 26. listopadu 2002 podle zákona 312/2002 Sb. pod číslem AK I./I-12/2002
- ✚ jménem společnosti Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s. samostatně jednájí a podepisují společně vždy předseda a jeden člen správní rady
- ✚ ředitelkou společnosti Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s. je Ing. Marie Bednářová

### Poslání:

- ✚ posilovat a rozvíjet místní demokracii prostřednictvím systematického a cíleného programu vzdělávání volených představitelů a pracovníků veřejné správy

### Vize:

- ✚ prestižní, oficiálně uznávaná a finančně soběstačná vzdělávací organizace s celostátní působností

### Předmět činnosti:

- ✚ vzdělávací služby pro veřejnou správu: kurzy, konference, pracovní setkání, zprostředkování kontaktů a konzultací, analýza vzdělávacích potřeb, zahraniční spolupráce ve prospěch veřejné správy, projekty zaměřené na rozvoj nových služeb
- ✚ nabídku témat průběžně aktualizujeme dle potřeb a požadavků veřejné správy na [www.vcvscr.cz](http://www.vcvscr.cz)

### Zaměření činnosti:

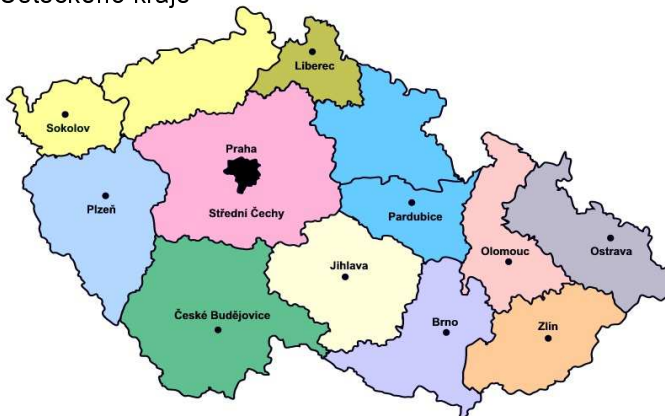
- ✚ příprava na plnění každodenních úkolů (v nabídce společnosti je standardně zařazeno více než 100 kurzů z oblasti správního práva, obecné a sociální legislativy, ekonomiky, financí, hospodaření obcí, sociálně-psychologických témat, Public Relations, životního prostředí, řízení a administrativy)
- ✚ reforma veřejné správy
- ✚ rozvoj demokracie v České republice

### Lektoři:

- ✚ svoji činnost realizujeme prostřednictvím profesionálního sboru externích lektorů a konzultantů, jejichž další pedagogický a odborný rozvoj patří mezi naše priority

## Organizační struktura:

- ✚ řídicí a koordinační centrum v Praze a síť 11 regionálních poboček po celé ČR, kde pracuje celkem 27 pracovníků:
  - Sokolov – pro region Karlovarského a Ústeckého kraje
  - Plzeň
  - České Budějovice
  - Liberec
  - Pardubice
  - Jihlava
  - Brno
  - Zlín
  - Olomouc
  - Ostrava
  - Střední Čechy (v Praze)



## Členství v organizacích:

- ✚ AIVD - Asociace institucí vzdělávání dospělých
- ✚ ENTO - Evropská síť profesionálních vzdělávacích organizací pro místní správu
- ✚ NISPACEE - síť institucí a škol veřejné správy ve střední a východní Evropě

## Čeští partneři:

- ✚ Svaz měst a obcí ČR
- ✚ Asociace krajů ČR
- ✚ Sdružení tajemníků měst a obcí
- ✚ Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
- ✚ Ministerstvo financí ČR
- ✚ Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
- ✚ Ministerstvo vnitra ČR
- ✚ Institut pro místní správu Ministerstva vnitra ČR
- ✚ Nadace pro rozvoj občanské společnosti (NROS)
- ✚ Informační centrum nadací (ICN)

## Zahraníční partneři:

- ✚ Svaz holandských měst a obcí (VNG)
- ✚ Britské manažerské centrum pro místní správu (IdEA)
- ✚ Britský svaz tajemníků pro místní správu (SOLACE)
- ✚ Universita Birmingham (INLOGOV)
- ✚ Britský Know-how Fund
- ✚ Dánská škola pro veřejnou správu
- ✚ Canadian Urban Institute
- ✚ Státní universita v Ames IOWA, USA
- ✚ Asociácia vzdelávania samosprávy, Slovenská republika

## Správní rada:

- ✚ v roce 2004 skončilo ve správní radě tříleté funkční období RNDr. Josefa Postráneckého, Ing. Antonína Liberdy a Ing. Tomáše Jirsy. Správní rada na návrh MV ČR, MMR ČR a SMO ČR zvolila výše jmenované členy na další funkční období.
  - **Ing. František Dohnal - předseda** hejtman kraje Vysočina
  - **Ing. Jan Příkryl, CSc.** nezávislý konzultant
  - **Ing. Tomáš Jirsa** starosta města Hluboká nad Vltavou
  - **Antonín Kment** náměstek hejtmana Jihomoravského kraje
  - **Dušan Kulka** nezávislý konzultant
  - **Ing. Jana Fischerová** členka zastupitelstva města Havlíčkův Brod
  - **Ing. Libor Svoboda** člen představenstva ČKA
  - **RNDr. Josef Postránecký** náměstek ministra vnitra ČR
  - **Ing. Antonín Liberda** ředitel úřadu MMR ČR

## Dozorčí rada:

- ✚ **Josef Martinic - předseda** člen zastupitelstva obce Zápy
- ✚ **RNDr. Jiří Mašek** ředitel kanceláře Asociace krajů ČR
- ✚ **Zdeňka Marková** členka zastupitelstva města Nové město na Moravě

## Zaměstnanci:

- ✚ V průběhu roku 2004 došlo k personálním změnám ve společnosti. V listopadu ukončila pracovní poměr slečna Magda Mejstříková v oddělení projektů. Do ekonomického oddělení v říjnu nastoupila hlavní účetní paní Dana Lemfeldová. Paní Martina Menclová čerpá matefskou dovolenou a paní PhDr. Hana Borovičková je od 15. listopadu 2002 uvolněna pro výkon funkce starostky obce Průhonice.

### ✚ Pražské ústředí společnosti:

- |                                 |                                 |
|---------------------------------|---------------------------------|
| ○ <b>Ing. Marie Bednářová</b>   | ředitelka                       |
| ○ <b>Lenka Grusová</b>          | asistentka ředitelky            |
| ○ <b>PhDr. Václava Hořavová</b> | manažerka vzdělávání            |
| ○ <b>Ing. Jana Voldánová</b>    | manažerka projektů a komunikace |
| ○ <b>Mgr. Magda Mejstříková</b> | koordinátor projektů            |
| ○ <b>Ivana Zdráhalová</b>       | koordinátor vzdělávání          |
| ○ <b>Jitka Bauerová</b>         | koordinátor vzdělávání          |
| ○ <b>Dana Lemfeldová</b>        | hlavní účetní                   |
| ○ <b>Jaroslava Veinerová</b>    | účetní                          |
| ○ <b>Dagmar Nežilová</b>        | účetní                          |

### ✚ Pracovníci poboček:

- |                                    |                  |
|------------------------------------|------------------|
| ○ <b>Mgr. Gabriela Bauerová</b>    | České Budějovice |
| ○ <b>Mgr. Sylvie Doležalová</b>    | Sokolov          |
| ○ <b>Ing. Jitka Lochmanová</b>     | Liberec          |
| ○ <b>Mgr. Jiří Křečan</b>          | Pardubice        |
| ○ <b>Helena Štědroňová</b>         | Pardubice        |
| ○ <b>Mgr. Dana Gajdošíková</b>     | Plzeň            |
| ○ <b>Mgr. Stanislava Režňáková</b> | Brno             |
| ○ <b>Martina Menclová</b>          | Brno             |
| ○ <b>Ing. František Háva</b>       | Jihlava          |
| ○ <b>Ing. Marie Hronová</b>        | Jihlava          |
| ○ <b>Zdeněk Kotulák, MBA</b>       | Olomouc          |
| ○ <b>Mgr. Ondřej B. Jurečka</b>    | Olomouc          |
| ○ <b>Ing. Vladislav Dvořák</b>     | Ostrava          |
| ○ <b>Ing. Zdeněk Milata</b>        | Ostrava          |
| ○ <b>Milan Andrassy</b>            | Ostrava          |
| ○ <b>Ing. Zdeněk Jandora</b>       | Zlín             |
| ○ <b>Mgr. Dagmar Poliaková</b>     | Střední Čechy    |
| ○ <b>Helena Ponocná</b>            | Střední Čechy    |





## Vzdělávací programy:

Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s. uspořádalo celkem 665 školících akcí, kterých se zúčastnilo a bylo vyškolen celkem 23 244 účastníků.

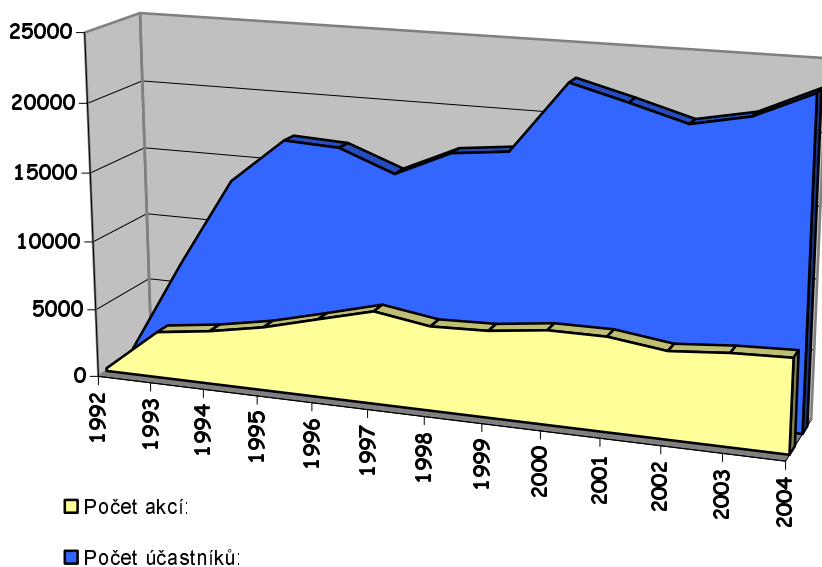
Zaměřili jsme se na poskytování vzdělávacích programů podle litery zákona č. 312/2002Sb., o úřednících územně samosprávných celků, což znamená připravit program, předložit ho se všemi náležitostmi k akreditaci a po obdržení akreditačního osvědčení realizovat. Připravili jsme kurzy pro vedoucí pracovníky i pro průběžné vzdělávání řadových úředníků. Akreditaci programů zvláštní odborné způsobilosti (ZOZ) jsme získali v oblasti financí, sociálních služeb a obecné části.

Prioritami společnosti zůstává aplikace zákonů do praxe s ohledem na synchronizaci se zákony EU.



## Vícedenní kurzy a jiné vzdělávací aktivity:

Většina vícedenních kurzů je již akreditována u Ministerstva vnitra ČR. Kurzy jsou realizovány v internátní formě, která umožňuje výměnu praktických zkušeností účastníků během volného času po ukončení denního programu.



Rok	Počet akcí	Počet účastníků
1992	21	434
1993	340	7 412
1994	392	13 880
1995	465	17 157
1996	568	16 961
1997	671	15 437
1998	608	17 256
1999	621	17 689
2000	670	22 780
2001	672	21 709
2002	617	20 567
2003	651	21 381
2004	665	23 244
<b>celkem</b>	<b>6 960</b>	<b>215 768</b>

## Vzdělávací kurzy realizované vzdělávacím oddělením v Praze:

Vzdělávací oddělení připravilo a realizovalo 26 kurzů, což je 64 školících dnů, kterých se zúčastnilo 561 pracovníků úřadů i volených zastupitelů.

Číslo akreditace	Název akce	Počet dnů
AK I./PV-127/2003	Personální řízení ve veřejné správě	2
AK I./PV-280/2003	Příprava na využívání Strukturálních fondů - 1. modul	2
AK I./VE-20/2003	Strukturální fondy a kohezní fond – Regionální politika	3
AK I./PV-280/2003	Příprava na využívání Strukturálních fondů - 3. modul	3
AK./PV-101/2003	Hospodaření ve veřejné správě	2
AK I./PV-599/2004	Interní audit	2
AK I./VE-20/2003	Strukturální fondy a kohezní fond-Strategické plánování a projektové řízení	3
AK./PV-310/2004	Vnější a vnitřní komunikace	3
AK I./PV-280/2003	Příprava na využívání Strukturálních fondů - 2. modul	3
AK I./VE-20/2003	Strukturální fondy a kohezní fond – Finanční řízení	3
AKI./VEPO-1/2003	Finanční řízení – 1. modul	3
	Chudoba a sociální začleňování	3
	Majetek a jeho evidence	1
	Chudoba a sociální začleňování	3
	Chudoba a sociální začleňování	3
AKI./VEPO-1/2003	Finanční řízení - 2. modul	3
AKI./VEPO-1/2003	Finanční řízení - 3. modul	3
	Personalistika ve veřejné správě - setkání personalistů	2
	Personalistika ve veřejné správě - setkání personalistů	2
	Konference "Bytová problematika, opravy a údržba majetku obcí"	1
AKI./PV-109/2003	Krizové řízení	3
AK I./PV-97/2003	Finanční kontrola	3
	Chudoba a sociální začleňování	2
AK I./PV-98/2003	Hospodaření s obecním majetkem	3
	Chudoba a sociální začleňování	2
AK I./PV-10/2002	Kontrolní činnost ve veřejné správě	1

## Vzdělávací kurzy realizované v pobočkách:

**Počet školících dnů 1 097, účastníků 22 691.** Každá pobočka připravuje plán kurzů s přihlédnutím k okamžitým potřebám regionu a s ohledem na každoročně se opakující činnosti v určitém období. Podle potřeby se kurzy opakují nebo se připraví kurz na zakázku pro konkrétní úřad.

Dle dispozic zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků získala naše společnost akreditaci pro 66 vzdělávacích programů a průběžně připravujeme k akreditaci další vzdělávací programy.

Číslo akreditace	Témata vzdělávacích kurzů
	Agendy správních činností
	Aktuální úpravy ÚSP a sociálních služeb
AK I./PV-229/2003	Aplikace správního řádu a PZ k zákonu o státní památkové péči
	Bazální stimulační v geriatrické ošetrovatelské péči
AK I./VEPO-30/2003	Boj s korupcí
	Daň z příjmů obcí a NNO
	Daň z příjmu právnických osob
AK I./PV-100/2003	Daň z příjmů právnických osob nezřízených za účelem podnikání za rok 2003
AK I./PV-100/2003	Daň z příjmů právnických osob nezřízených za účelem podnikání
AK I./PV-5-2002	Dávky pro zdravotně a tělesně postižené občany
27779/2004-25-389	Dokumentace školy
	Dopad reformy veřejných financí na obce
	DPH
AK I./PV-633/2004	DPH v účetnictví obcí
AK I./PV-633/2004	DPH ve veřejném sektoru po vstupu ČR do EU.
AK I./PV-8-2002	Etika práce sociálního pracovníka
	Etika ve veřejné správě
	Euronovela o vodách
	Evidence obyvatel
AK I./PV-349/2004	Evidence obyvatel - správní řízení
	Evidence zemědělských podnikatelů
AK I./PV-97/2003	Finanční kontrola
	FKSP a sociální fondy po 1.1.2004
AK I./VE-19/2003	Hodnotící pohovor
AK I./PV-101/2003	Hospodaření samosprávných celků a jejich PO
27779/2004-25-389	Hospodaření škol a školských zařízení
	Hospodaření škol, marketing a strategie rozvoje školy
AK I./PV-98/2003	Hospodaření s majetkem obce
AK I./PV-101/2003	Hospodaření ve veřejné správě
	Hrobová zařízení
	Chov zvířat v obci
	Integrace menšin v ČR
AK I./PV-100/2003	Inventarizace majetku
	Inventarizace majetku, pohledávek a závazků
	Inventury majetku
AK I./PV-10/2002	Jak popsat kontrolní zjištění



Číslo akreditace	Témata vzdělávacích kurzů
	Jak se bránit korupci
	Jak vybrat poradce projektů
AK I./PV-8/2002	Jak zvládnout klienta v duševní krizi
	Katalog prací
AK I./PV-537/2004	Kriminalita mládeže a její prevence
	Komunikace s klientem
	Komunikace ve stresu
	Konference k 10. výročí Mezinárodního roku rodiny
	Kontrola příjmů, výdajů, ochrany a evidence majetku
	Kontrola výdajů na platy a mzdy
AK I./PV-10/2002	Kontrolní činnost ve veřejné správě
	Kontroly a inspekce ve školách
AK I./PV-10/2002	Konzultační seminář k výkonu kontroly
AK I./PV-487/2004	Kriminalita mládeže a její prevence
	Kurzy cizích jazyků
	Kvalita ošetrovatelské péče ve zdravotních a sociálních službách
	Kvalita zdravotních a sociálních služeb
	Lidská práva a sociální služby
AK I./PV-424/2004	Matriční a rodinné právo v praxi
AK I./PV-8/2002	Metody sociální práce
	Mezinárodní dokumenty SPOD
AK I./PV-334/2004	Místní poplatky v praxi obcí
AK I./PV-100/2003	Náležitosti účetních a daňových dokladů
	Nové trendy sociální práce s vězňami a propuštěnými vězni

Číslo akreditace	Témata vzdělávacích kurzů
	Novela zákona o DPH
AK I./PV-357/2004	Novela zákona o ochraně ovzduší
	Novela zákona o státní sociální podpoře a další aktuální problematika
	Novela zákoníku práce
	Novely právních předpisů sociálního pojištění a zákoníku práce
	Obce a aplikace zákona o pohřebnictví
	Občanský zákoník - aplikace §5
AK I./PV-435/2004	Obec a pozemní komunikace
	Oběh a náležitosti účetních a daňových dokladů
	Odměňování ve veřejné správě
AK I./VE-79/2004	Odměňování zaměstnanců ve veřejné správě a službách
AK I./PV-357/2004	Odpadové hospodářství
	Odpadové hospodářství měst a obcí po novelách
	Odpovědnost za škodu
	Odstraňování tvrdostí zákona v oblasti sociální práce péče
	Ochrana osobních údajů – euronovela
	Opatrovnictví
AK I./PV-5/2002	Organizace a řízení ÚSP



	Organizace ošetrovatelské péče
27779/2004-25-389	Organizační řád školy
	Ošetrovatelská péče
	Pády a zranění pacientů v ústavní péči
AK I./PV-5/2002	Pečovatecká služba
AK I./PV-5/2002	Pečovatecká služba v roce 2004
AK I./PV-10/2002	Písemnosti při výkonu veřejnosprávní kontroly
AK I./PV-401/2004	Pohřebnictví a vedení evidencí na tomto úseku
	Poruchy chování, poruchy osobnosti
	Postup při kontrole hospodárnosti
	Povolování a provozování výherních hracích přístrojů a tombol
AK I./PV-487/2004	Právní problematika kurátorů

Číslo akreditace	Témata vzdělávacích kurzů
AK I./PV-400/2004	Právní úprava přezkoumávání hospodaření ÚSC a dobrovolných svazků obcí
	Právní úprava ÚSP
	Právní úprava ústavní sociální péče a sociálních služeb
	Profesionální sekretářka - asistentka
AK I./PV-8/2002	Projevy drogových závislostí v sociálním styku
AK I./VE-63/2004	Přestupkové řízení-aktuality z praxe
AK I./PV-102/2003	Přezkoumávání hospodaření ÚSC
AK I./PV-10/2002	Přezkoumávání finančních a majetkových operací
AK I./PV-10/2002	Příjemce veřejné finanční podpory
AK II./ZOZ-151/2004	Příprava k ZOZ - obecná část
	Příprava rodičů k NRP
27779/2004-25-389	Příprava školy na inspekci
	Příprava terénních sociálních pracovníků
AK II./ZOZ-164/2004	Příprava ZOZ pro výkon správní činnosti při řízení o dávkách a službách
	Přiznávání odborné kvalifikace v oblasti živnostenského podnikání
AK I./PV-8/2002	Psychohygiena v práci sociálního pracovníka
	Psychosociální výcvik
	Racionální výživa
	Realizace finanční kontroly
AK I./PV-8/2002	Rizikové rodiče a rizikové děti
	Rok na škole
	Romové a škola
AK I./PV-7/2002	Rozhodování podle stavebního zákona v praktických příkladech
AK I./PV-99/2003	Rozpočet obce v následujícím roce ( r. 2005)
AK I./PV-99/2003	Rozpočet obcí
AK I./PV-99/2003	Rozpočtová skladba
AK I./PV-99/2003	Rozpočtová skladba v roce 2004 - pro Krajský úřad
AK I./PV-99/2003	Rozpočtové určení daní
	Rušení trvalých pobytů a další správní řízení v evidenci obyvatel
AK I./VEPO-6/2003	Řízení chodu úřadu
	Sledování kvality zdravotních a sociálních služeb v ČR
AK I./PV-5/2002	Sociálně právní ochrana dětí
AK I./PV-9/2002	Sociálně psychologický výcvik
AK I./PV-5/2002	Sociální dávky pro staré a postižené občany
AK I./PV-5/2002	Sociální služby (v roce 2004). Organizace zařízení ÚSP (pečovatelské služby)
AK I./PV-555/2004	Sociální potřebnost-novela zákona
	Specifika sociální komunikace v gerontologii
AK I./PV-4/2002	Spisová služba ve státní správě a samosprávě
	Správné užití ČJ
AK I./PV-349/2004	Správní činnost při vydávání cestovních dokladů
AK I./PV-349/2004	Správní činnosti při vydávání OP a CD
AK I./PV-539/2004	Správní řád nový
AK I./PV-339/2004	Správní řízení na úseku evidence obyvatel

Číslo akreditace	Témata vzdělávacích kurzů
AK I./PV-339/2004	Správní řízení od A do Z
AK I./PV-5/2002	Správní řízení v sociální oblasti
AK I./PV-339/2004	Správní řízení na úseku přestupků a zrušení údajů o místě trvalého pobytu
	Srovnání pojistného na sociální zabezpečení a na zdravotní pojištění
	Standards v ošetrovatelské péči v zdravotních a sociálních službách
AK I./PV-647/2004	Státní občanství
	Státní sociální podpora
	Státní památková péče
	Stavební řád - příklady z praxe
AK I./PV-404/2004	Stavební řízení a ochrana životního prostředí
	Stavební zákon a předpisy související a jejich aplikace v praxi
	Stravovací služby
	Školení hrobníků
	Účetní aktuality roku 2004
AK I./PV-100/2003	Účetní závěrka
AK I./PV-100/2003	Účetní závěrka obcí a příspěv. organizací
AK I./PV-100/2003	Účetní závěrka roku 2004
AK I./PV-100/2003	Účetní závěrka v PO
AK I./PV-100/2003	Účetnictví
AK I./PV-100/2003	Účetnictví PO
AK I./PV-100/2003	Účetnictví PO zřízených ÚSC
	Účtování dlouhodobého majetku
	Úkoly živnostenských úřadů na úseku ochrany spotřebitele
	Úvod k přezkoumávání majetkových a finančních operací
AK I./PV-356/2004	Uznávání odborné kvalifikace v oblasti živnostenského podnikání
AK I./PV-349/2004	Vedení správního řízení na úseku evidence obyvatel
AK I./PV-349/2004	Vedení správního řízení při vydávání OP a CD
	Veřejné zakázky a uzavírání smluv
AK I./PV-10/2002	Veřejnosprávní kontrola
	Vnitřní kontrolní systém - směrnice
AK I./VV-10/2002	Vstupní vzdělávání
AK I./PV-5/2002	Vybrané mezinárodní dokumenty v péči o rodinu a děti
	Vybrané okruhy účtování v PO
	Výherní hrací automaty -povolování,provoz a kontrola
	Vyjadřování a povolování odborů ŽP
	Vymáhání pohledávek na pokutách a poplatcích
	Využití asertivní komunikace při jednání s klienty
	Vyvláštěování pozemků a staveb
AK I./PV-3/2002	Základní modul o EU
	Základy sociální patologie - šikana
AK I./PV-572/2004	Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti (pro úsek SP)
	Zákon o evidenci obyvatel v praxi

Číslo akreditace	Témata vzdělávacích kurzů
	Zákon o matrikách
	Zákon o ochraně osobních údajů
	Zákon o pedagogických pracovnících
	Zákon o pedagogických pracovnících a kariérní řád
	Zákon o platu a vybraná ustanovení
	Zákon o odpadech a jeho novelizace



	Zákon o ochraně ovzduší
	Zákon o pozemních komunikacích, správní a přestupkové řízení
	Zákon o rodině
AK I./PV-334/2004	Zákon o sociální potřebnosti a životním minimu
AK I./PV-311/2004	Zákon o veřejných zakázkách
	Zákon o vodách
AK I./PV-357/2004	Zákon o vodovodech a kanalizacích a novela vyhlášky
AK I./PV-572/2004	Zákon o zaměstnanosti č. 435/2004 Sb.
	Zařazování pracovníků do platových tříd v ÚSP
	Zdravotní a nemocenské pojištění
	Změny v sociálním pojištění, nové úpravy v systému nemoc.dávek
	Změny v důchodovém pojištění a změny v povinnostech organizací při provádění důchodového pojištění k 1.1.2004
	Změny v účetnictví od 1.1.2004
	Změny v uplatňování DPH ve veřejném sektoru
	Znečišťovatelé ovzduší
AK I./PV-8/2002	Zneužívání návykových látek u dětí a mládeže
AK II./ZOZ-150/2003	ZOZ pro výkon správní činnosti při finančním hospodaření územních...
AK I./PV-8/2002	Zvládání problémových klientů
AK I./PV-648/2004	Zvláštní matrika
AK II./ZOZ-151/2004	Zvláštní odborná způsobilost - obecná část
	Živnostenská kontrola a tržní řády
	Živnostenský zákon v praxi ŽÚ po přijetí Euronovely

## Projekty a granty:

### MATRA: Zvýšení připravenosti členů zastupitelstev obecních a krajských samospráv v ČR

- ✚ **Projekt financovaný** z prostředků bilaterálního programu nizozemské vlády MATRA probíhal od srpna 2001.
- ✚ **Jeho kontraktorem** byla Asociace nizozemských municipalit (VNG). VCVS ČR, o.p.s. bylo jedním ze 7 partnerů.
- ✚ **Hlavním cílem projektu** bylo zvýšit připravenost volených členů obecních a krajských zastupitelstev v ČR, a to prostřednictvím několika směrů, zejména příručky pro členy obecních zastupitelstev, sériemi videoprogramů, a vytvořením souboru vzdělávacích kurzů a systému konzultací.
- ✚ **Před rokem 2004 byly uskutečněny tyto aktivity:**
  - Analýza vzdělávacích potřeb krajských zastupitelů
  - Úvodní seminář
  - Příručka člena zastupitelstva obce - v nákladu 80 000
  - Anglická verze příručky člena zastupitelstva obce - v nákladu 500 ks
  - Vzdělávací kurzy pro volené představitele krajů
  - Studijní cesta hejtmanů a volených zástupců krajů
  - Setkání odborníků z ministerstev vnitra ČR a Nizozemska
  - Studijní cesta ředitelů krajských úřadů do Nizozemí
- ✚ **V roce 2004:**
  - **Příručka člena zastupitelstva obce ve formě CD** byla vyrobena ve spolupráci s firmou TRIADA, což umožnilo text Příručky doplnit hypertextovými odkazy na znění zákonů zmiňovaných v textu. Autoři aktualizovali texty jednotlivých kapitol, které se po oponenturách a úpravách staly součástí inovované Příručky na CD, která byla vydána v červnu 2004 a distribuována do každé obce v České republice.
  - **Videoprogramy:**
    - Po zdlouhavém a neúspěšném jednání s Českou televizí rozhodl Řídící výbor projektu, že místo televizních programů budou natočeny 2 série vzdělávacích videoprogramů – pro občany a členy zastupitelstev: studenti středních škol jako budoucí prvooliči a členové zastupitelstev malých obcí.
    - Po porovnání nabídek 3 firem byla k realizaci vybrána společnost Dynamic film, s.r.o.
    - **Videoprogram pro studenty:**  
V postupných krocích vznikl formát videoprogramů, který umožní interaktivní výuku témat souvisejících s problematikou obcí v rámci občanské výchovy. Videoprogram tvoří 4 samostatné díly: **Občan a obec**, **Občan na obecním úřadě**, **Obecní zastupitelstvo rozhoduje**, **Občan a občanská participace** (včetně problematiky voleb). Tato série byla natočena a videokazety po vyrobení byly předány do každé střední školy v České republice. V každém kraji proběhl seminář, ve kterém byli učitelé středních škol seznámeni s videoprogramem a souvisejícími pracovními sešity.
    - **Videoprogram pro zastupitele:**  
Na rozdíl od videoprogramu pro studenty, kde témata vycházejí z učebních osnov středních škol, nebylo snadné najít formát ani obecná témata pro tuto cílovou skupinu. Po provedeném průzkumu potřeb mezi volenými představiteli malých obcí se podařilo vytvořit rámcovou podobu videoprogramů a formulovat konkrétní témata, se kterými se malé obce potýkají. 4 díly videoprogramu jsou zaměřeny na: Obec, Zastupitelé, Úspěšné projekty, Rozpočet obce. Jako pátý díl bylo zpracováno téma Evropská Unie a Česká republika.
  - **Vzdělávací kurzy**  
Vzdělávací kurz se zaměřením na analýzu činnosti a rozvoje v budoucnosti společnosti Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR: lektor J.C. Roos, za účasti 6 lektorů a 7 pracovníků naší společnosti proběhl v závěru projektu.
  - **Konzultační činnost pro obce (In-house consultancy)**  
Z rozhodnutí lídra projektu, VNG International, došlo k předání odpovědnosti za aktivitu „Konzultace zaměřené na systematickou podporu jednotlivých obcí“ nově založené dceřinné společnosti VNG International a SMO ČR, MEPCO, s.r.o. V rámci projektu byly vybrány tři oblasti pomoci: strategické plánování, komunitní plánování sociálních služeb a zapojování veřejnosti do věcí veřejných. Zapojily se dvě obce Vsetín, Česká Lípa a mikroregion Podřipsko. Výstupem této části projektu jsou na míru připravené programy pro dané obce.
  - **Závěr projektu**  
Všechny výstupy projektu byly prezentovány v Kaiserštejnském paláci v Praze.

## Benchmarking v oblasti rozšířené působnosti obcí 3. typu

- ✚ V srpnu 2003 byl zahájen projekt **Benchmarking v oblasti rozšířené působnosti obcí 3. typu**, v rámci programu LGSP – CE za finanční podpory z Kanadské agentury pro mezinárodní rozvoj (CIDA). Partnery projektu jsou CUI, VCVS ČR, město Ostrava, Ministerstvo vnitra ČR, Svaz měst a obcí ČR a Sdružení tajemníků měst a obcí ČR. Do projektu se přihlásilo celkem 49 měst, která bylo rozdělena do 5 skupin dle počtu obyvatel ve svém správním obvodu.
- ✚ **Před r. 2004 byly uskutečněny aktivity:**
  - Školení budoucích lídrů pracovních skupin pod vedením kanadského experta na benchmarking M. Boggse.
  - Schůzka Řídícího výboru projektu za účasti volených zástupců přihlášených měst. Účastníci byli seznámeni s metodou benchmarkingu a průběhem a cílem projektu.
  - Školení jednotlivých pracovních skupin pod vedením svých lídrů (R. Honuse, M. Půčka, P. Trinera, J. Širokého, R. Michalce), a byla tam také nastartována praktická část projektu. Pracovní skupiny se dohodly na oblastech přenesené působnosti, ve kterých budou sbírat data, a domluvily se na dalších pracovních schůzkách.
- ✚ **Aktivity r. 2004**
  - Činnost 5 pracovních skupin, sběr dat ve 29 oblastech správních činností
  - Zpracování dat na koeficienty – výsledné grafy
  - I. Národní konference kvality ve veřejné správě v prosinci v Ostravě – závěr projektu



## Budování kapacit veřejné správy v regionu Sumadija - Srbsko

- ✚ **Projekt financovaný z prostředků programu české vlády, gestor MVČR, kontraktorem bylo Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.**
- ✚ **Projekt se realizoval v regionu Sumadija v Srbsku**
- ✚ **Aktivity projektu:**
  - Analýza vzdělávacích potřeb – dotazníkové šetření, dle výsledků byly navrženy konkrétní projekty
  - Posílení vzdělávacích dovedností a schopností školitelů – proškolení skupiny lektorů se zaměřením na technické aspekty tvorby vzdělávacích programů zejména na postupy pro tvorbu projektů v oblasti rozvoje lidských zdrojů
  - Rozvoj dovedností odpovědných pracovníků municipalit za vzdělávání - školení bylo připraveno v přímé návaznosti na výsledky analýzy vzdělávacích potřeb a představovalo kombinaci transferu zkušeností z ČR a školení v oblasti komunikace měst (institucí) s občany. Závěrem byly formulovány 4 konkrétní projekty v oblasti vzdělávání pro pracovníky municipalit.
  - Evaluační mise – na základě řady setkání s představiteli institucí, jejichž pracovníci se zúčastnili školení, byly zjištěny efekty školících aktivit, další očekávaný vývoj a na mini-semináři byly předány aktuální poznatky z reformy veřejné správy v ČR. Výstupem bylo doporučení ke koncepci vzdělávání pracovníků veřejné správy v regionu Sumadija.

## Podpora poskytování zvláštních sociálních služeb v sociálně vyloučených romských komunitách

- ✚ **Podprogram projektu „Vzdělávání TSP na lokální úrovni – Moravskoslezský kraj“** spolufinancovaný z kapitoly MPSV ČR státního rozpočtu ČR na rok 2004, kontraktorem a realizátorem bylo Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s. - pobočka Ostrava
- ✚ **Cílem projektu** byla realizace cyklu vzdělávání pro terénní sociální pracovníky. V rámci programu se účastníci seznámili např. se systémem státní správy a samosprávy v ČR, se systémem sociální péče, s působností úřadů práce, s etickým kodexem pracovníků v sociálních službách, s terénní sociální prací, se školským systémem v ČR aj.

## Průzkum potřeb rozvoje lidských zdrojů na krajských, městských a obecních úřadech a následné zpracování metodiky práce s lidskými zdroji ve veřejné správě v kontextu zvyklostí EU

- ✚ **Veřejná zakázka ve výzkumu MMR č. 2/2004-52**, realizátorem bylo Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s. – vzdělávací oddělení
- ✚ **Projekt zahájený v listopadu 2004** a jeho cílem je připravit návrh metodické příručky, která by reagovala na skutečné potřeby rozvoje lidských zdrojů ve veřejné správě a pomáhala orientaci v práci zaměstnanců úřadů veřejné správy.
- ✚ **Aktivity r. 2004:**
  - **Příprava průzkumu u potřeb rozvoje lidských zdrojů ve veřejné správě:**  
Pracovní tým připravil a technicky zpracoval dotazník, který byl rozeslán do obcí s počtem obyvatel nad 3000. Návratnost dotazníku byla 25%, což je nadprůměrný výsledek. Z výsledků šetření byla zpracována obsáhlá zpráva.
  - **Vyhodnocení analýzy a výběr klíčových oblastí:**  
Projektový tým posuzoval výsledky analýzy a dospěl k rozhodnutí připravit návrh metodiky na hodnocení pracovníků.
- ✚ **Aktivity připravené pro rok 2005**
  - **Strategický rámec přípravy metodik k vybraným oblastem**
  - **Zpracování návrhu metodiky za spolupráce zástupců statutárních měst**
  - **Národní konference**

## Makedonská příručka pro volené představitele obcí

- ✚ **Projekt financovaný** Organizací pro bezpečnost a spolupráci v Evropě (OSCE)-monitorovací mise ve Skopji, kontraktorem projektu je VNG International, Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s. je partnerem projektu.
- ✚ **Naše zkušenosti s přípravou** „Příručky pro členy zastupitelstev“ v České republice se využily v projektu, jehož cílem bylo připravit obdobnou příručku pro volené zastupitele v Makedonii. Projekt se realizoval v Makedonii za účasti manažerky projektů Ing. Voldánové.

## Budování kapacit místní správy v Gruzii

- ✚ **Projekt financovaný** Radou Evropy, kontraktorem je Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.
- ✚ **Aktivity projektu započaly účastí experta** - Ing. Voldánové na školení lektorů v Tbilisi. Následoval vývoj vzdělávacích programů a studijní cesta gruzínských lektorů do České republiky.



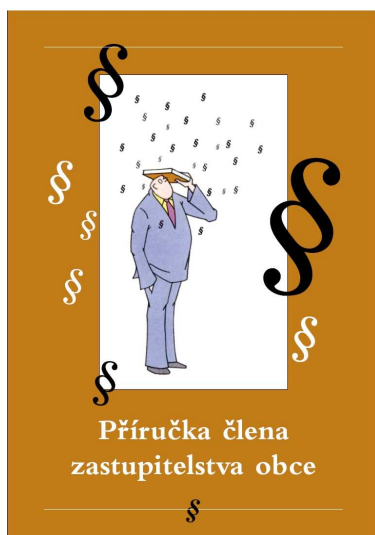
## Ostatní aktivity společnosti:

### Vzdělávací semináře pro zahraniční zastupitele:

- USAID projekt Third Country Training: **Posilování svazů měst a obcí pro zástupce z Ukrajiny**, prezentace a workshop, Praha, únor, *Marie Bednářová, Jan Příkryl*
- USAID projekt Third Country Training: **Spolupráce veřejného a soukromého sektoru na municipální úrovni**, prezentace a workshop pro vedoucí pracovníky místní správy ze Srbska, hotel Step, Praha, březen, *Václava Hořavová, Jan Příkryl*
- **Veřejná správa v ČR, úloha tajemníka v municipalitě**, prezentace pro „tajemníky“ (city managery) z Mezinárodní manažerské asociace v USA, Praha, duben, *Jana Voldánová*
- **Systém veřejné správy v ČR, vzdělávání pracovníků ve veřejné správě a prezentace společnosti VCVS ČR**, seminář pro delegaci starostů z Ukrajiny, Praha, červen, *Marie Bednářová, Václava Hořavová*
- **Činnost vzdělávací instituce pro obce, systém veřejné správy v ČR**, prezentace pro zastupitele z Gruzie, Praha, říjen, *Marie Bednářová, Václava Hořavová, Magda Mejstříková, Ivana Zdráhalová*
- **Činnost vzdělávací instituce pro obce**, prezentace pro zastupitele z Albánie, Praha, SMO ČR, říjen, *Marie Bednářová, Václava Hořavová*

### odborné programy - PUBLIKACE - STÁŽE

- „Příručka člena zastupitelstva obce“, publikace, vydaná v rámci projektu MATRA, elektronická forma
- Video-programy o činnosti veřejné správy, 2 série v rámci projektu MATRA
- Benchmarking – metodika a zpracování dat – výstupy pro zúčastněná města
- Vydání aktualizovaného informačního letáku o společnosti - Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s. Praha, březen
- Sborník příspěvků z konference k 10. výročí Mezinárodního roku rodiny – Olomouc, říjen
- 1. národní konference kvality ve veřejné správě, Ostrava, prosinec



## Zastoupení společnosti v orgánech jiných organizací:

- ✚ **ENTO (European Network of the Training Organisations)**  
- Ing. Jana Voldánová – místopředsedkyně Bureau
- ✚ **Asociace občanských poraden**  
- Ing. Marie Bednářová - členka revizní komise
- ✚ **CERT - ACO, partner pro certifikaci systémů jakosti**  
- Ing. Marie Bednářová - členka expertního výboru
- ✚ **Zlatý Erb - soutěž měst o nejlepší www stránky**  
- Ing. Jana Voldánová - členka poroty
- ✚ **Regionální etické forum Liberecko a Jablonecko**  
- Ing. Jitka Lochmanová – členka
- ✚ **Pracovní skupina pro kvalitu ve veřejném sektoru**  
- Ing. Jana Voldánová – členka
- ✚ **AIVD - sekce konference o vzdělávání**  
- Ing. František Háva - člen
- ✚ **Komise pro sociální a neziskovou sféru – poradní orgán Rady města Jihlava**  
- Ing. Marie Hronová - členka
- ✚ **Komise „Multimediální park“, při Krajském úřadě Olomouckého kraje**  
- Zdeněk Kotulák, MBA – člen
- ✚ **Komise vzdělávání OKNO, Olomouc**  
- Zdeněk Kotulák, MBA – člen
- ✚ **Občanské sdružení ORE institut**  
- Zdeněk Kotulák, MBA – člen



## Vzdělávání zaměstnanců - účast na konferencích, seminářích a kurzech:

- ✚ **I. koordinační porada s akreditovanými vzdělávacími institucemi**, IMS Praha, Benešov, leden, Václava Hořavová, Ivana Zdráhalová
- ✚ **Projektové řízení**, VCVS ČR, seminář, Praha, leden, Jitka Bauerová, Gabriela Bauerová, Ivana Zdráhalová, Jitka Lochmanová, Sylvie Doležalová, Dana Gajdošíková, Stanislava Režňáková, Marie Hronová, František Háva, Zdeněk Kotulák, Vladislav Dvořák, Zdeněk Jandora, Dagmar Poliaková, Helena Ponocná, Václava Hořavová, Magda Mejstříková, Marie Bednářová
- ✚ **Projekt Phare 2001**: Koordinace činnosti ÚSC na krajské a obecní úrovni, seminář Model vzdělávání v komunikativním vedení, 1.část, Praha, leden, Gabriela Bauerová, Sylvie Doležalová
- ✚ **Dům techniky ČSVTS Kladno, Daň z příjmu**, seminář, leden, Jaroslava Veinerová
- ✚ **Mezinárodní program RrAJE**, Lidé v naší společnosti, Magistrát Pardubice, únor, Helena Štědroňová
- ✚ **Projekt Phare 2001**: Koordinace činnosti ÚSC na krajské a obecní úrovni, seminář Model vzdělávání v komunikativním vedení, 2.část, Praha, únor, Gabriela Bauerová, Sylvie Doležalová
- ✚ **Vzdělávací středisko na podporu demokracie**: Zemědělství v Evropských souvislostech, konference, Praha, únor, Marie Bednářová
- ✚ **Účetnictví**, seminář, VCVS ČR, Praha, únor, Dagmar Neužilová
- ✚ **AIVD - valná hromada**, Praha, březen, Marie Bednářová



- ✚ **MV ČR – Kvalita ve vzdělávání úředníků ÚSC**, seminář, Brno, březen, Ivana Zdráhalová
- ✚ **Pragoeduca**, Evidenční listy, seminář, Praha, březen, Jaroslava Veinerová
- ✚ **MV ČR ukončení projektu Phare 2001**: Koordinace činnosti orgánů územní samosprávy na krajské a obecní úrovni, březen, Gabriela Bauerová
- ✚ **Mezinárodní konference „ISSS – internet ve státní správě a samosprávě“**, Hradec Králové, březen, Jana Voldánová, Jiří Křečan
- ✚ **Asociace tajemníků ČR**, odborné setkání, Luhačovice, duben, Jana Voldánová
- ✚ **LGSP-CE**, workshop, Modra, Slovensko, duben, Jana Voldánová, Marie Bednářová, Magda Mejstříková
- ✚ **LGSP-CE**, pracovní skupina, Modra, Slovensko, duben, Magda Mejstříková
- ✚ **11. kongres starostů a primátorů**: Důsledky přistoupení k Evropské unii pro obce a města, Brno, duben, Marie Bednářová, Jana Voldánová
- ✚ **ENVIRO 2004**, konference, Kladno, duben, Václava Hořavová
- ✚ **MMR ČR - SROP**, seminář, Praha, duben, Magda Mejstříková
- ✚ **NISPAcee – Budování konzultační kapacity na budování institucí v přípravě na členství v EU**, seminář, Bratislava, duben, Jana Voldánová
- ✚ **NISPAcee – 12. výroční konference „Středo a východoevropské země v a mimo EU: zabránit novému rozdělení“**, Litva, Vilnius, květen, Marie Bednářová, Jana Voldánová, Jiří Křečan, Václava Hořavová
- ✚ **AIVD – systém vzdělávání a zaměstnanosti**, – studijní cesta, Slovinsko, Lublaň, květen, Jitka Lochmanová, Ivana Zdráhalová
- ✚ **AOP - valná hromada**, Praha, květen, Marie Bednářová
- ✚ **SMO ČR – Problematika zkvalitňování systému vzdělávání ve VS**, seminář, červen, Hradec Králové, Václava Hořavová
- ✚ **Projekt MATRA - Budoucnost Vzdělávacího centra pro veřejnou správu ČR**, seminář, Telč, červen, Gabriela Bauerová, Marie Bednářová, František Háva, Marie Hronová, Zdeněk Kotulák, Jitka Lochmanová, Dagmar Poliaková, Ivana Zdráhalová
- ✚ **Výměna zkušeností ve vzdělávání samosprávy**, seminář s pracovníky slovenských Regionálních vzdělávacích center, Telč, červen, všichni pracovníci společnosti
- ✚ **Certifikace jakosti**, expertní výbor CERT-ACO, Kladno, srpen, Marie Bednářová
- ✚ **Iniciativa EQUAL - Čerpání evropského strukturálního fondu**, Praha, srpen, Václava Hořavová
- ✚ **MV ČR - VI. konference**: Problematika přípravy pracovníků veřejné správy, Olomouc, září, Marie Bednářová, Jana Voldánová

- ✚ **AIVD – Financování projektu na podporu dalšího vzdělávání z ESF**, seminář, Praha, září, Václava Hořavová
- ✚ **3. konference kvality ve veřejné správě EU**, Rotterdam, září, Jana Voldánová
- ✚ **ENTO – zasedání výboru**, Belgie, Brusel, září, Jana Voldánová
- ✚ **Konference k 10. výročí Mezinárodního roku rodiny**, Olomouc, říjen, Zdeněk Kotulák, Ondřej Jurečka
- ✚ **17. ENTO výroční konference a seminář “Role vzdělávání v rozvoji sociální koheze na místní a regionální úrovni“**, Portugalsko, Coimbra, listopad, Marie Bednářová, Jana Voldánová, Václava Hořavová
- ✚ **LGSP, Local Government Support Program-Central Europe**, závěrečný seminář, Maďarsko, Budapešť, listopad, Marie Bednářová, Jana Voldánová,
- ✚ **ICN – Facilitace a řešení problémů v týmech**, seminář, Praha, prosinec, Václava Hořavová, Ivana Zdráhalová, Jitka Bauerová
- ✚ **1. česká národní konference kvality ve veřejné správě**, Ostrava, prosinec, Marie Bednářová, Jana Voldánová, Ivana Zdráhalová, Vladislav Dvořák, Zdeněk Milata, Milan Andrassy
- ✚ **Dům techniky ČSVTS - Nemocenské pojištění**, seminář, Kladno, prosinec, Jaroslava Veinerová
- ✚ **Agentura AHA – Efektivní komunikace**, seminář, Praha, prosinec, Jitka Bauerová



**Zpráva o hospodaření:**

- Obecně prospěšná společnost měla v roce 2004 jen příjmy a výdaje vztahující se k hlavní činnosti, o doplňkové činnosti neúčtovala.

**Roční účetní závěrka:**

- Vybrané údaje z výkazu zisku a ztrát VCVS ČR, o.p.s.:

VÝNOSY	Hlavní	Správní	Celkem	NÁKLADY	Hlavní	Správní	Celkem
	činnost	činnost			činnost	činnost	
	(tis. Kč)	(tis. Kč)	(tis. Kč)		(tis. Kč)	(tis. Kč)	(tis. Kč)
Tržby z prodeje služeb			27 095	Spotřeba materiálu			1 815
Úroky			4	Spotřeba energie			76
Jiné ostatní výnosy			11	Spotřeba ostatních neskladovatel. dodávek			28
Kurzové zisky			1	Opravy a udržování			105
Tržby z prodeje majetku			1	Cestovné			1 078
Přijaté příspěvky				Náklady na reprezentaci			20
Provozní dotace			5 973	Ostatní služby			13 489
				Mzdové náklady			12 745
				Zákonné soci. pojištění			2 994
				Zákonné sociální náklady			232
				Daň silniční			8
				Ostatní nepřímé daně a poplatky			1
				Ostatní pokuty a penále			1
				Odpis nedobyť.pohledávky			4
				Odpisy dl. hmotného a nehmotného majetku			190
				Kurzové ztráty			1
				Dary			
				Manka a škody			
				Jiné ostatní náklady			38
				Zůstatková cena prodaného majetku			
				Poskytnuté příspěvky			95
<b>VÝNOSY CELKEM</b>			<b>33 085</b>	<b>NÁKLADY CELKEM</b>			<b>32 920</b>

	Hlavní činnost	Správní činnost	Celkem
	(tis. Kč)	(tis. Kč)	(tis. Kč)
Hospodářský výsledek před zdaněním	165	0	165
Daň z příjmu	-75	0	-75
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>240</b>	<b>0</b>	<b>240</b>

**Vybrané údaje z rozvahy VCVS ČR, o.p.s.:**

- ✚ Rozpočet na rok 2004 předpokládal hospodářský výsledek 0, náklady 27.847.805,00 Kč a výnosy 27.847.805,00 Kč. Ve skutečnosti bylo dosaženo hospodářského výsledku 240.063,67 Kč. Výnosy za vložné byly překročeny o 3.846.958,39 Kč a výnosy z projektů byly o 23.143,29 Kč překročeny. Náklady byly překročeny hlavně v kategoriích materiálových nákladů a služeb ve vztahu na překročené výnosy z vložného. Vzhledem k vytvoření zisku bylo využito možnosti odepisování dlouhodobého investičního majetku, a tím byly náklady rovněž překročeny.
- ✚ Rezervní fond společnosti se zvýšil o příděl z hospodářského výsledku za 2003 ve výši 776.425,22 Kč.
- ✚ Při ukončení projektu MATRA bylo pořízeno nehmotného majetku (příručka, videoprogramy pro volené zastupitele) účtováno proti rezervnímu fondu, a tím došlo k jeho snížení k 31.12.2004 na částku ve výši 475.220,83 Kč.

<b>AKTIVA</b>	<b>Tisíce Kč</b>	<b>PASIVA</b>	<b>Tisíce Kč</b>
<b>Stálá aktiva</b>		<b>Vlastní zdroje</b>	
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	4 127	Vlastní jmění	433
Oprávký k dlouhodobému drobnému nehmotnému majetku	-4 127	Fondy	475
Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	1 523	Účet hospodářského výsledku	240
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	3 469		
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	141		
Oprávký k movitým věcem a souborům movitých věcí	-1 138		
Oprávký k drobnému dlouhodobému majetku	-3 469		
Oprávký k ost.dlouhodobému majetku	-14		
<b>STÁLÁ AKTIVA CELKEM</b>	<b>512</b>	<b>VLASTNÍ ZDROJE CELKEM</b>	<b>1 148</b>
<b>OBĚŽNÁ AKTIVA</b>		<b>CIZÍ ZDROJE</b>	
Materiál	0	Dodavatelé	717
Odběratelé	307	Přijaté zálohy	139
Poskytnuté provozní zálohy	422	Ostatní závazky	686
Ostatní pohledávky	1	Závazky k zaměstnancům	118
Pohledávky za zaměstnanci	1	Závazky k inst.soc.zabepz.a zdrav.poj.	342
Daň z příjmu	436	Daň z příjmu	0
Ostatní daně a poplatky	21	Daň z přidané hodnoty	58
Jiné pohledávky	200	Ostatní přímé daně	160
Pokladna	304	Ostatní daně a poplatky	0
Ceniny	55	Jiné závazky	0
Bankovní účty	1 566	Výdaje příštích období	109
Náklady příštích období	239	Výnosy příštích období	890
Příjmy příštích období	0	Dohadné účty pasivní	158
Dohadné účty aktivní	461		
<b>OBĚŽNÁ AKTIVA CELKEM</b>	<b>4 013</b>	<b>CIZÍ ZDROJE CELKEM</b>	<b>3 377</b>
<b>AKTIVA</b>	<b>4 525</b>	<b>PASIVA</b>	<b>4 525</b>

**Výnosy společnosti:****Výnosy spojené s hlavní činností:**

Příjmy z akcí	27 094 763,00	Kč
Úroky	3 874,13	Kč
Kurzové zisky	802,50	Kč
Jiné ostatní výnosy	11 347,96	Kč
Tržby z prodeje majetku	1 000,00	Kč
Přijaté příspěvky	0	Kč
Provozní dotace ze státního rozpočtu	2 050 000,00	Kč
Provozní dotace z rozpočtu cizích zemí	2 623 143,29	Kč
Dotace z rozpočtu ostatních ministerstev	1 149 974,70	Kč
Provozní dotace z rozpočtu místní samosprávy	150 000,00	Kč

**Fondy společnosti:**

Rezervní fond		
Počáteční stav	3 403 660,61	Kč
Převod z nerozděleného zisku roku 2001	776 425,22	Kč
Zúčtování financování nehm.maj.zproj.	-3 704 865,00	Kč
Konečný stav	475 220,83	Kč

**Stav a pohyb majetku společnosti:****Dlouhodobý nehmotný majetek:**

Počáteční stav	382 359,00	Kč
Přírůstek	3 744 517,17	Kč
Úbytek	0	Kč
Konečný stav	4 126 876,17	Kč

**Dlouhodobý hmotný majetek:**

Počáteční stav	5 823 140,81	Kč
Přírůstek	530 866,74	Kč
Úbytek	1 220 829,37	Kč
Konečný stav	5 133 178,18	Kč



**Pohledávky:**

Počáteční stav	1 365 762,45	Kč
Přírůstek	32 082 914,53	Kč
Úbytek	32 080 656,92	Kč
Konečný stav	1 368 020,06	Kč

**Krátkodobý finanční majetek:**

Počáteční stav	2 767 671,28	Kč
Přírůstek	49 884 892,55	Kč
Úbytek	50 727 731,10	Kč
Konečný stav	1 924 832,73	Kč

**Přechodné účty aktivní:**

Počáteční stav	3 241 623,83	Kč
Přírůstek	242 070,72	Kč
Úbytek	2 783 525,94	Kč
Konečný stav	700 168,61	Kč

**Stav a pohyb závazků:****Krátkodobé závazky**

Počáteční stav	3 146 637,90	Kč
Přírůstek	46 885 073,44	Kč
Úbytek	45 938 115,60	Kč
Konečný stav	4 093 595,74	Kč

**Přechodné účty pasivní**

Počáteční stav	315 639,17	Kč
Přírůstek	1 158 340,27	Kč
Úbytek	315 639,17	Kč
Konečný stav	1 158 340,27	Kč

**Členění nákladů celkem na jednotlivé činnosti:**

Náklady celkem	32 844 842,30	Kč
Z toho náklady na doplňkovou činnost	0	Kč
Z toho náklady na správní činnost	226 629,41	Kč

**Výrok auditora:**

**Výpis ze zprávy auditora o ověření hospodářského  
výsledku za rok 2004**

**Vzdělávacího centra pro veřejnou správu ČR, o.p.s.,  
Vítkova 10/241, 180 00 Praha 8**

**G. Výrok auditora**

Ověření účetní závěrky bylo provedeno v souladu se zákonem č. 254/2000 Sb. o auditorech a auditorskými směrnicemi vydanými Komorou auditorů ČR. Tyto směrnice požadují, aby audit byl naplánován a proveden tak, aby auditor získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Audit zahrnuje výběrové ověření podkladů prokazujících údaje uvedené v účetní závěrce, posouzení použitých účetních zásad, významných rozhodnutí učiněných společností a zhodnocení účetní závěrky. Jsem přesvědčen, že audit poskytuje přiměřený podklad pro vyjádření níže uvedeného výroku.

Podle mého názoru účetní závěrka k 31. 12. 2004 ve všech významných ohledech podává věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví a finanční situace účetní jednotky Vzdelávací centrum pro veřejnou správu ČR, o. p. s. Na základě těchto skutečností vyjadřuji

**v ý r o k   b e z   v ý h r a d**

a vedení účetní jednotky navrhuji účetní závěrku

**schválit.**

V Praze dne 27. 5. 2005

Auditor:.....

**Ing. Petr Ambrož  
Žandovská 306/9  
190 00 Praha 9**

Č. osvědčení:      1005

***Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.  
186 00 Praha 8 - Karlín, Vítkova 10/241***

***Tel.: +420 222 316 877***

***Fax: +420 222 316 956***

***E-mail: [vcvscr@vcvscr.cz](mailto:vcvscr@vcvscr.cz)***

***<http://www.vcvscr.cz/>***