

Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR

obecně prospěšná společnost



Výroční zpráva

2007

OBSAH

1. SLOVO PŘEDSEDY SPRÁVNÍ RADY	4
2. ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELKY SPOLEČNOSTI	5
3. O SPOLEČNOSTI	6
3.1 Poslání	6
3.2 Vize	6
3.3 Lektoři	6
3.4 Předmět činnosti.....	6
3.5 Zaměření činnosti.....	7
3.6 Organizační struktura	7
3.7 Členství v organizacích	7
3.8 Čeští partneři.....	7
3.9 Zahraniční partneři	7
3.10 Správní rada.....	8
3.11 Dozorčí rada.....	8
3.12 Zaměstnanci.....	9
4. VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY	10
4.1 Akreditované vzdělávací programy.....	10
4.2 Vzdělávací kurzy realizované oddělením vzdělávání	13
4.3 Vzdělávací akce realizované v pobočkách	14
4.4 Realizované akce v roce 2007.....	14
4.5 Sběr informací	15
4.6 Propagace vzdělávacích akcí	15
5. PROJEKTY A GRANTY VCVS ČR, o. p. s.	16
5.1 Projekty a granty zahájené před rokem 2007	16
5.2 Projekty a granty zahájené v roce 2007.....	23
5.3 Nové projekty a nabídky do výběrových řízení podané v roce 2007	24
6. OSTATNÍ AKTIVITY	25
6.1 Kurzy, semináře, akce na zakázku	25
6.2 Prezentace a další vystoupení.....	26
7. KONFERENCE.....	27
8. VZDĚLÁVÁNÍ PRO PRACOVNÍKY SPOLEČNOSTI	27
9. FINANČNÍ ZPRÁVA	28
9.1 Finanční rozvaha.....	28
9.2 Výkaz zisků a ztrát	31
9.3 Příloha k účetní závěrce	33
9.4 Výrok auditora	35

1. SLOVO PŘEDSEDY SPRÁVNÍ RADY



Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s. (dále jen společnost) již šestnáct let slouží veřejné správě, pro zvýšení její úrovně a zlepšení jejích schopností být správou moderní, dynamickou a zároveň i přívětivou k občanům.

Rok 2007 byl ve společnosti, pokud by se měl zjednodušeně charakterizovat, rokem změn, především v jejím vedení. Správní rada byla do značné míry obměněna, protože mnohým jejím členům skončila doba jejich působení podle zákona č. 248/1995 Sb o obecně prospěšných společnostech. Z toho důvodu ukončil v průběhu uplynulého roku své působení ve funkci předsedy správní rady RNDr. Josef Postránecký. Myslím, že jeho přesvědčení o prospěšnosti společnosti a jeho poctivý přístup k výkonu předsedy správní rady velkou měrou napomohl k překonání personálních problémů ve vedení společnosti v minulém období. Děkuji mu i touto cestou za práci pro společnost. Rovněž děkuji i ostatním členům správní rady.

Od dubna 2007 je novou ředitelkou na základě výsledků výběrového řízení Mgr. Květa Halanová. Má dlouholeté zkušenosti ze samosprávy, z řešení problémů z různých oblastí veřejného života. Věřím proto, že se osvědčí a společnost bude za jejího vedení dlouhodobě vzkvétat. První část roku 2007 byla pověřena řízením paní Ivanka Zdráhalová, které rovněž děkuji.

Skutečnost, že společnost překonala nelehké minulé období bez zjevného výkyvu, svědčí o jejím dobrém základě. Ten tvoří dlouholeté pevné postavení mezi obdobnými vzdělávacími zařízeními a zejména její pracovníci se svými schopnostmi, zkušenostmi a velkým pracovním nasazením. Právě jim patří mé poděkování za jejich práci v roce 2007.

Obecně vzdělávání, a platí to i ve veřejné správě, je a zejména bude nekončící proces. Proto takové vzdělávací zařízení, které bude reagovat na poptávku solidní nabídkou, nemusí mít obavy o práci. Myslím, že naše společnost občas dokázala přidat i něco navíc, např. rychle nabídnout kursy o připravované legislativě, o nových dotačních programech, o novém pojetí veřejné správy. Smyslem a cílem odborné činnosti společnosti je být nápomocna veřejné správě v jejím úsilí o zvýšení kvality služeb občanům. To je velmi prospěšná činnost a jistě stojí za to i nadále v ní pokračovat.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ivan Černý', written over a faint rectangular stamp or box.

Ing. Ivan Černý
předseda správní rady

2. ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELKY SPOLEČNOSTI

Vážení čtenáři,

velice rychle uběhl další rok a my Vám předkládáme Výroční zprávu za rok 2007. Jako v letech minulých si můžete přečíst všechny důležité informace a seznámit se zprávami z jednotlivých oddělení a poboček, dozvědět se, jak naše společnost hospodařila i zaznamenat změny, které se během roku udály.

Dalo by se říci, že právě změny jsou charakteristickým rysem roku 2007. Prostupují celým obdobím a představují i základní východisko pro rok 2008.



Můj nástup do čela společnosti v dubnu roku 2007 předznamenal hledání nejlepších forem a metod uvnitř společnosti a samozřejmě nový pohled na činnost i prezentaci Vzdělávacího centra pro veřejnou správu ČR, o. p. s. Jako hlavní kritérium jsem zvolila kvalitu.

Máme na co navazovat – dlouhodobé výsledky společnosti nás zavazují, neboť počet účastníků a akcí, dlouhé seznamy akreditovaných vzdělávacích programů i počty vydaných certifikátů mluví samy za sebe. Spokojit se s dosaženým ale nemůžeme. Proto od dubna docházelo postupně ke změnám personálním, tak aby se posílilo například oddělení projektů a do poboček přišli noví kolegové (v našem případě spíše kolegyně). Správní rada aktualizovala a vydala nové směrnice a došlo i na nové vnitřní předpisy. S vervou jsme se s kolegyněmi a kolegy pustili do propagace společnosti, podali návrh na registraci nového loga. Začali jsme uvažovat o získání certifikátu kvality pro společnost, zaměřili jsme se na získávání nových odborných lektorů a posílení vztahů se stávajícími. Rozhodli jsme se opět uskutečnit výroční setkání našich spolupracovníků, zaměstnanců a lektorů a seminář pro nové zaměstnance i méně zkušené lektory.

V centru naší pozornosti zůstává poskytování odborných vzdělávacích programů, pokračování a rozvíjení projektů, v nichž jsme získali opravdu bohaté zkušenosti. Příkladem může být Benchmarkingová iniciativa 2005 či příprava inspektorů sociálních služeb nebo Vzdělávání pracovníků sociální sféry – JPD 3. Nadále chceme svými službami pomoci zlepšovat profesionalitu pracovníků veřejné správy, nabízet takové vzdělávací aktivity, ve kterých úředníci i volení zastupitelé získají odborné znalosti a dovednosti a obohatí své vědomosti i osobnosti.

O našich aktivitách si přečtete podrobnosti na dalších stranách Výroční zprávy a já věřím, že Vás zaujme. Další potřebné podrobnější informace najdete na našich webových stránkách www.vcvscr.cz

A handwritten signature in blue ink that reads "Mgr. Květa Halanová".

Mgr. Květa Halanová
ředitelka

3. O SPOLEČNOSTI

Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o. p. s. je obecně prospěšná společnost, zapsána Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 175 dne 11. července 2000.

Jsme instituce akreditovaná Ministerstvem vnitra ČR, dne 26. listopadu 2002, podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem AK I./I-12/2002. Dne 10. listopadu 2005 byla její akreditace pod stejným číslem dle výše uvedeného zákona obnovena. Společnost je dále akreditována u Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR pod číslem jednacím 33 410/2005-25 a u Ministerstva práce a sociálních věcí pod číslem akreditace 2007/098 – I.

Jménem společnosti VCVS ČR, o. p. s. samostatně jednájí a podepisují společně vždy dva členové správní rady.

Ředitelkou společnosti VCVS ČR, o. p. s. je od dubna 2007 Mgr. Květa Halanová. Od října 2006 do dubna 2007 Správní rada pověřila řízením společnosti paní Ivanku Zdráhalovou.

3.1 Poslání

Rozvoj demokracie a dobrých metod veřejné správy prostřednictvím systematického a cíleného programu vzdělávání a služeb pro volené představitele a pracovníky veřejné správy. Program vzdělávání a služeb musí reagovat na stávající potřeby a předjímat budoucí vývoj v oblasti veřejné správy.

3.2 Vize

Stát se poskytovatelem kvalitních vzdělávacích služeb komplexního rozvoje pracovníků veřejné správy a volených představitelů. Vystupovat jako organizace reprezentující nové trendy v oblasti rozvoje a modernizace veřejné správy.

3.3 Lektori

Svoji činnost VCVS ČR, o. p. s. realizuje prostřednictvím profesionálního týmu interních a externích lektorů a konzultantů, jejichž odborný rozvoj patří mezi naše klíčové priority.

3.4 Předmět činnosti

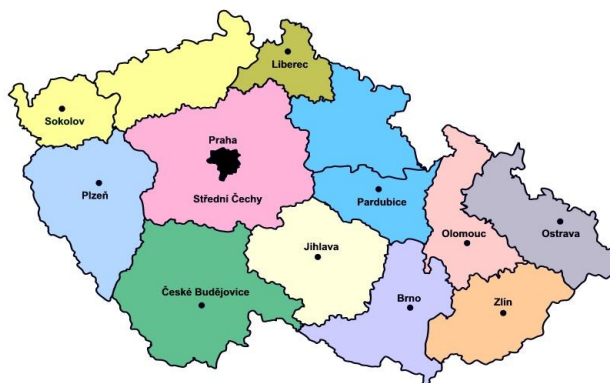
- vzdělávací služby k rozvoji státní správy, samosprávy a místních iniciativ, sociálních služeb, pedagogických a ostatních pracovníků ve školství a dalších cílových skupin veřejného sektoru
- odborné semináře, vzdělávací akce a konference
- projekty, odborné analýzy
- zprostředkování zahraničních zkušeností

3.5 Zaměření činnosti

- zvyšování kvality výkonu veřejné správy v jednotlivých správních činnostech
- příprava na plnění každodenních úkolů veřejné správy – nabídka společnosti poskytuje více než 100 kurzů z oblasti správního práva, obecné a sociální legislativy, ekonomiky, financí, hospodaření obcí, sociálně-psychologických témat, životního prostředí, řízení a administrativy, komunikace, manažerských dovedností, apod.
- rozvoj demokracie v ČR

3.6 Organizační struktura

- ústředí v Praze a 11 regionálních poboček po celé ČR
 - České Budějovice
 - Sokolov
 - Liberec
 - Pardubice
 - Plzeň
 - Brno
 - Jihlava
 - Olomouc
 - Ostrava
 - Zlín
 - Střední Čechy (v Praze)



3.7 Členství v organizacích

- AIVD – Asociace institucí vzdělávání dospělých
- ČAVIVS – Česká asociace vzdělávacích institucí veřejné správy
- ENTO – Evropská síť vzdělávacích organizací pro místní a regionální správu
- NISPACEE – Síť institucí a škol veřejné správy Střední a Východní Evropy

3.8 Čeští partneři

- Svaz měst a obcí ČR
- Asociace krajů ČR
- Sdružení tajemníků měst a obcí ČR
- Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
- Ministerstvo vnitra ČR
- Ministerstvo financí ČR
- Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
- Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy ČR
- Institut pro místní správu Ministerstva vnitra ČR
- Nadace pro rozvoj občanské společnosti (NROS)
- Informační centrum nadací (ICN)

3.9 Zahraniční partneři

- Svaz holandských měst a obcí (VNG)
- Britské manažerské centrum pro místní správu (IdEA)
- Asociácia vzdelávania samosprávy, Slovenská republika
- Civitas Georgica, Gruzie

3.10 Správní rada

■ Předseda



RNDr. Josef Postránecký
do července 2007



Ing. Ivan Černý
od 12. července 2007

■ Členové

- **Ing. Antonín Liberda** do července 2007
- **Ing. Michal Rabas**
- **Doc. Ing. Jiří Volf, CSc.**
- **Ing. Martin Puš**
- **JUDr. Simeona Zikmundová**
- **Dagmar Nohýnková**
- **Mgr. Daniela Vernerová**
- **Ing. Jiří Houdek** od 12. července 2007

3.11 Dozorčí rada

■ Předseda



Josef Martinic
do června 2007

■ Členové

- **Zdeňka Marková** do března 2007
- **RNDr. Jiří Mašek, CSc.**
- **Ing. Jozef Ďurčanský** od 28. června 2007

3.12 Zaměstnanci

Pracovní tým 32 odborných pracovníků k 31. 12. 2007 tvořili níže uvedení pracovníci.

Pracovníci ústředí společnosti

■ Mgr. Květa Halanová	ředitelka (od 10. 4. 2007)
■ Lenka Grusová	asistentka ředitelky
■ Ing. Jana Voldánová	manažerka projektů
■ Ing. Viktor Marek	koordinátor projektů
■ Mgr. Marie Kubalíková	koordinátorka projektů (od 21.5.2007)
■ Bc. Michaela Kotěšovská	asistentka odd. projektů (od 1. 3. 2007)
■ Bc. Beáta Tomečková	koordinátorka projektů (do 31.5.2007)
■ Ivana Zdráhalová	manažerka vzdělávání
■ PhDr. Václava Hořavová	manažerka vzdělávání (do 31.1.2007)
■ Jitka Bauerová	koordinátorka vzdělávání
■ Jaroslava Veinerová	účetní
■ Dagmar Neužilová	účetní

Pracovníci regionálních poboček

■ Mgr. Gabriela Bauerová	České Budějovice
■ Mgr. Sylvie Doležalová	Sokolov
■ Pavlína Jarmarová	Sokolov (od 18.6.2007)
■ Martina Vaňková	Sokolov
■ Ing. Jitka Lochmanová	Liberec
■ Ing. Jitka Pokorná	Liberec (do 31.7.2007)
■ Ing. Magdaléna Petreková	Liberec (od 1.8.2007)
■ Mgr. Jiří Křečan	Pardubice
■ Helena Štědroňová	Pardubice
■ Mgr. Dana Gajdošíková	Plzeň
■ Mgr. Stanislava Režňáková	Brno
■ Martina Menclová	Brno
■ Ing. František Háva	Jihlava
■ Ing. Marie Hronová	Jihlava (do 28.2.2007)
■ Ing. Ivana Štěpánová	Jihlava (od 1.8.2007)
■ Zdeněk Kotulák, MBA	Olomouc
■ Mgr. Ondřej B. Jurečka	Olomouc
■ Ing. Vladislav Dvořák	Ostrava
■ Ing. Zdeněk Milata	Ostrava
■ Milan Andrassy	Ostrava
■ Tereza Andrassyová	Ostrava
■ Ing. Zdeněk Jandora	Zlín
■ PhDr. Václava Hořavová	Střední Čechy (od 1.2.2007)
■ Helena Ponocná	Střední Čechy

4. VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY

V roce 2007 jsme pokračovali v činnosti zaměřené na implementaci zákonů 312/2002 Sb. o vzdělávání úředníků územně samosprávných celků do našich vzdělávacích aktivit. Orientovali jsme se na přípravu kurzů k akreditacím vyplývajícím z tohoto zákona. Zaměřili jsme se také na obnovu akreditací u kurzů, u kterých prošla 3letá lhůta. **V roce 2007 byla udělena akreditace 13 novým vzdělávacím programům a u 17 programů byla akreditace obnovena.**

Našimi prioritami nadále zůstala aplikace zákonů do praxe, školení k různým správním činnostem, které vykonávají úředníci ÚSC, příprava a realizace kurzů v dalších činnostech veřejné správy (krizové řízení, stabilizace veřejných rozpočtů, personalistice, řízení informací na úřadech, komunikace apod.).

Aktivity byly také zaměřeny na školení volených představitelů obcí. Cílem bylo napomoci jim v plnění každodenních úkolů, zejména v oblasti financí, hospodaření s majetkem obcí a příspěvkových organizací.

4.1 Akreditované vzdělávací programy

Z celkového počtu 945 vzdělávacích kurzů v 11 regionálních pobočkách, oddělení vzdělávání a oddělení projektů, bylo realizováno 667 akreditovaných kurzů. Počet vydaných osvědčení dle zákona 312/2002 Sb. o vzdělávání úředníků byl 22112.

Akreditované vzdělávací programy u MV podle zákona č. 312/2002 Sb.

(stav k 31. 12. 2007)

Název akreditovaného vzdělávacího programu	Číslo AK
Vstupní vzdělávání úředníků územních samosprávných celků	AK I./VV-10/2002
Praktický výkon finanční kontroly	AK I./PV-10/2002
Finanční řízení	AK I./VEPO-1/2003
Sociálně psychologické aspekty práce sociálního pracovníka	AK I./PV-8/2002
Sociálně psychologický výcvik	AK I./PV-9/2002
Sociální péče a sociální služby	AK I./PV-5/2002
Rozhodování podle stavebního zákona v praktických příkladech	AK I./PV-7/2002
Spisová služba ve státní správě a samosprávě	AK I./PV-4/2002
Řízení chodu úřadu	AK I./VEPO-6/2003
Hospodaření s obecním majetkem	AK I./PV-98/2003
Účetnictví obcí a příspěvkových organizací zřízených ÚSC	AK I./PV-100/2003
Rozpočet, rozpočtová skladba a rozpočtové určení daní	AK I./PV-99/2003
Krizové řízení	AK I./PV-109/2003
Personální řízení	AK I./VE-64/2006
Využití strukturálních fondů v programovém období 2007-2013	AK/VE-20/2003
Zvláštní odborná způsobilost pro výkon správních činností při finančním hospodaření územních samosprávných celků	AK II./ZOZ-150/2003
Vnitřní a vnější komunikace úřadu	AK I./PV-310/2004

Zákon o zadávání veřejných zakázek	AK I./PV-311/2004
Místní poplatky v praxi obcí	AK I./PV-334/2004
Evidence obyvatel, občanské průkazy a cestovní doklady	AK I./PV-349/2004
Role obce v ochraně životního prostředí	AK I./PV-357/2004
Působnost obcí a krajů na úseku živnostenského podnikání	AK I./PV-355/2004
Uznávání odborné kvalifikace v oblasti živnostenského podnikání	AK I./PV-356/2004
Pohřebnictví	AK I./PV-401/2004
Stavební řízení a ochrana životního prostředí	AK I./PV-404/2004
Přestupkové řízení - aktuality a praxe (vedoucí – průběžné)	AK I./VE-63/2004
Přestupkové řízení - aktuality a praxe	AK I./PV-888/2005
Obec a pozemní komunikace	AK I./PV-435/2004
Mimořádné situace v obci (vedoucí – průběžné)	AK I./VE-65/2004
Správní řád	AK I./PV-539/2004
Odměňování zaměstnanců ve veřejné správě a veřejných službách	AK I./VE-79/2004
Využívání a poskytování informací	AK I./ PV-575/2004
Interní audit	AK I./PV-599/2004
Uplatnění zákona o DPH ve veřejné správě	AK I./PV-633/2005
Správní řízení v praxi živnostenských úřadů	AK I./PV-640/2005
Zvláštní matrika	AK I./PV-648/2005
Vedení matrik	AK I./PV-647/2005
Státní občanství	AK I./PV-646/2005
Rodinné právo v praxi matrik	AK I./PV-765/2005
Správní řízení vedené odbory životního prostředí	AK I./PV-766/2005
Vyvlastňování pozemků a staveb	AK I./PV-771/2005
Stavební právo - aktuální změny a praxe	AK I./PV-770/2005
Reprodukce majetku, technické zhodnocení, opravy	AK I./PV-776/2005
Přístup k dětem které jsou pachateli nebo oběťmi trestných činů	AK I./PV-868/2005
Detekce násilí na dítěti	AK I./PV-869/2005
Soudní spor o dítě, jednání s rodiči a s dítětem	AK I./PV-870/2005
Správní řízení na úseku matrik	AK I./PV-881/2005
Spisová služba ve veřejné správě v kontextu správního řádu	AK I./PV-896/2005
Správní řád pro živnostenské úřady	AK I./PV-941/2005
Pracovně právní vztahy v úřadech obcí, měst a krajů	AK I./VEPO-80/2005
Asertivní jednání ve veřejné správě	AK I./PV-996/2005
Selfmanagement - řízení osobního rozvoje	AK I./VEPO-81/2005
Aplikace správního řádu v sociálně právní ochraně dětí	AK I./PV-1015/2005
Ochrana dětí zanedbávaných, zneužívaných a týraných v právu a praxi	AK I./PV-1014/2005
Vidimace a legalizace	AK I./PV-1041/2005
Vodoprávní řízení	AK I./PV-1058/2005
Zákon o finanční kontrole v obcích (postupy k zaved. systémů finanční kontroly)	AK I./PV-19/2006
Správní činnosti na úseku dopravy	AK I./PV-28/2006
Protiprávní činnost mládeže	AK I. PV-29/2006
Správní řízení v oblasti ochrany přírody, krajiny a půdy	AK I./PV-61/2006
Obecně závazné vyhlášky a nařízení obce	AK I./PV-87/2006
Zákon o obcích, zákon o krajích	AK/PV-138/2006
Zák. o životním a existenčním minimu a zák. o pomoci v hmotné nouzi v praxi	AK/PV-139/2006
Ochrana osobních údajů	AK/PV-140/2006
Náprava vadných aktů správního orgánu	AK/PV-141/2006
Tvorba vyhlášek o místních poplatcích	AK/PV-142/2006
Pečovatelská služba jako součást zákona o sociálních službách	AK/PV-143/2006
Zákonné možnosti jednání s agresivními klienty v sociálním styku	AK/PV-144/2006

Obec a veřejný pořádek	AK/PV-176/2006
Písemná a elektronická komunikace - úprava písemností a akt. změny	AK/PV-177/2006
Pečovatelská služba ve světle zákona o sociálních službách	AK/PV-188/2006
Zákon o sociálních službách v praxi	AK/PV-189/2006
Postup při ukončení a zahájení volebního období zastupitelstva obce	AK/PV-190/2006
Ochrana před domácím násilím	AK/PV-196/2006
Práce sociálního kurátora	AK/PV-294/2006
Zákoník práce v praxi	AK/PV-335/2006
Vyřizování stížností a petic	AK/PV-336/2006
Sociální služby a příspěvek na péči	AK/PV-337/2006
Zvláštní část vzdělávání vedoucích úředníků (10 samostatných kurzů - info web)	AK/VEPO-10-17/2006
Zákon o střetu zájmů v aplikační praxi	AK/VE-84/2006
Živnostenský zákon ve vazbě na insolvenční zákon	AK/PV-363/2006
Památková péče a nový stavební zákon	AK/PV-61/2007
Sociální šetření v rodinách	AK/PV-101/2007
Náhradní výchova	AK/PV-133/2007
Vztahy mezi rodiči a dětmi	AK/PV-134/2007
Památková péče - aktuality a praxe	AK/PV-135/2007
Registrace poskytovatelů sociálních služeb a financování sociálních služeb	AK/PV-136/2007
Ústavní výchova a její aplikace	AK/PV-168/2007
Zákon o úřednících územních samosprávných celků	AK/VE-62/2007
Začínáme s řízením procesů a rizik v úřadě (zákon o finanční kontrole v praxi)	AK/VE-63/2007
Opatrovnictví	AK/PV-260/2007
Řešení krize rodiny a dopady na dítě	AK/PV-277/2007
Prevence ohrožení syndromem vyhoření	AK/PV-278/2007
Výherní hrací přístroje - povolování a kontrola	AK/PV-312/2007

Akreditované vzdělávací programy u MPSV podle zákona č. 108/2006 Sb.

(stav k 31. 12. 2007)

Název akreditovaného vzdělávacího programu	Číslo AK
Individuální vzdělávací plán	2007/137-SP
Vzdělávací plán organizace	2007/208-SP
Autodiagnostická metoda	2007/209-SP
Jednání a možnosti komunikace s problémovými klienty	2007/326-SP
Opatrovnictví	2007/486-SP
Syndrom vyhoření	2007/487--SP
Metody kvality	2007/428-SP
Benchmarking v sociálních službách	2007/432-SP
Strategické řízení	2007/430-SP
Projektové řízení	2007/431-SP
Řízení lidských zdrojů	2007/427-SP
Příprava poskytovatele na inspekci	2007/429-SP
Jednání s problémovými klienty Modul A) - Zvládání problémových klientů Modul B) - Řešení konfliktních situací Modul C) - Psychohygienu v práci sociálního pracovníka	2007/495-SP 2007/496-SP 2007/497-SP

Akreditované vzdělávací programy u MŠMT podle zákona č. 563/2004 Sb.

(stav k 31.12. 2007)

Název akreditovaného vzdělávacího programu	Číslo AK
Modulový kurz - prevence šikanování na školách	29333/2005-25-387
Úvod do první pomoci při šikanování	29333/2005-25-387
Prevence kriminality mládeže	29333/2005-25-387
Nový správní řád a jeho aplikace a školských zařízeních	3921/2006-25-100
Asertivita	10936/2006-25-229
Spisová služba u škol	0936/2006-25-229
Tvorba školního vzdělávacího plánu	15873/2006-25-376
Dokumentace školy	23 455/2006-25-501
Organizační řád - směrnice školy	23 455/2006-25-501
Kontrola zpracování mezd ředitelem školy	23 455/2006-25-501
Příprava školy na inspekci	23 455/2006-25-501
Metodika hospitační činnosti	23 455/2006-25-501
Hodnocení kvality práce ve škole	23 455/2006-25-501
Pravidla odměňování	23 455/2006-25-501
Zákoník práce v praxi škol	23 455/2006-25-501
Ústavní výchova a její aplikace - co lze očekávat od jejího nařízení?	15 918/2007-25-402

4.2 Vzdělávací kurzy realizované oddělením vzdělávání

V roce 2007 oddělení vzdělávání připravilo a zrealizovalo 78 kurzů což činilo 137 školících dnů. Z toho bylo 64 kurzů akreditovaných. V rámci těchto kurzů bylo proškoleny 959 pracovníků obecních, městských i krajských úřadů a volených zastupitelů. Bylo vydáno 794 osvědčení dle zákona č. 312/2002 Sb.

Kurzy byly zaměřeny na důležité oblasti práce úředníků veřejné správy. Byly připraveny a realizovány tak, aby svojí kvalitou a včasným načasováním byly přínosem v práci úředníků ÚSC.

Vzdělávací programy ke zvláštní části vzdělávání vedoucích úředníků

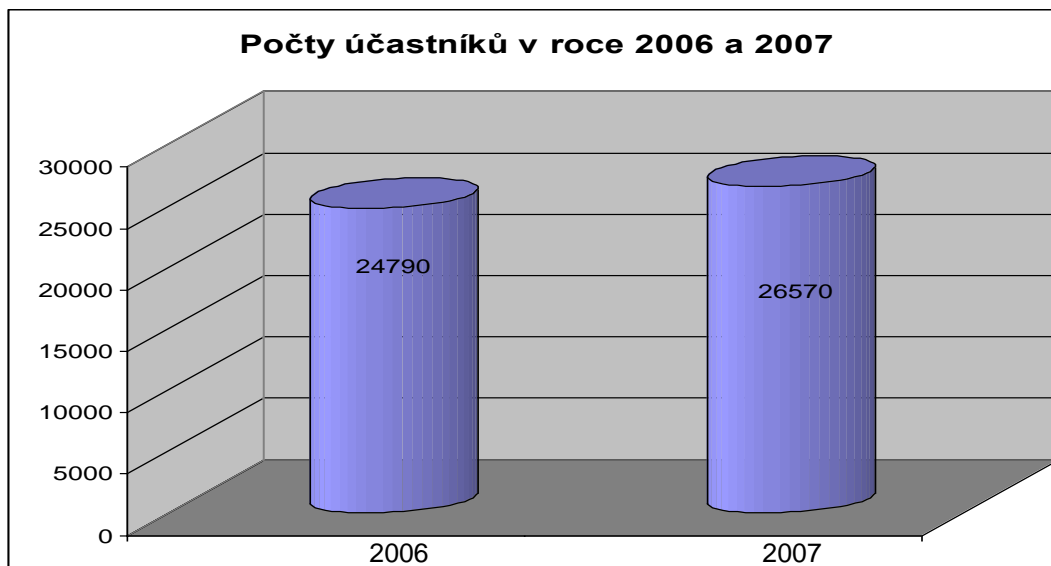
Při realizaci vzdělávacích programů ke zvláštní části vzdělávání vedoucích úředníků jsme vycházeli ze zákona č. 312/2002 Sb. o vzdělávání vedoucích úředníků – zvláštní část. Cílem bylo seznámit vedoucí úředníky s přehledem a charakteristikou správních činností (vymezených vyhláškou MV) vykonávaných podřízenými úředníky a navázat na vědomosti již získané zkouškou zvláštní odborné způsobilosti zpravidla v jednom oboru a tak přispět k rozšíření komplexnějšího přehledu, prohloubení a rozšíření znalostí dle § 27 zákona č. 312/2002 Sb.

Forma vzdělávání – Vzdělávací program je koncipován do jednotlivých modulů. Každý modul vymezuje tématickou skladbu uvedených předmětů (správních činností). Studium je prováděno formou elektronické komunikace, zahrnuje studium učebních materiálů (studijních opor) a možnost komunikace s lektory zaměřených na danou tematiku.

4.3 Vzdělávací akce realizované v pobočkách

Hlavní těžiště činnosti VCVS ČR, o. p. s. se odehrává v pobočkách.

V roce 2007 bylo pobočkami zrealizováno 945 vzdělávacích akcí což obnáší 1208 školících dnů. Proškoleno bylo 26570 úředníků a pracovníků ÚSC, což je o 1780 více než v r. 2006.

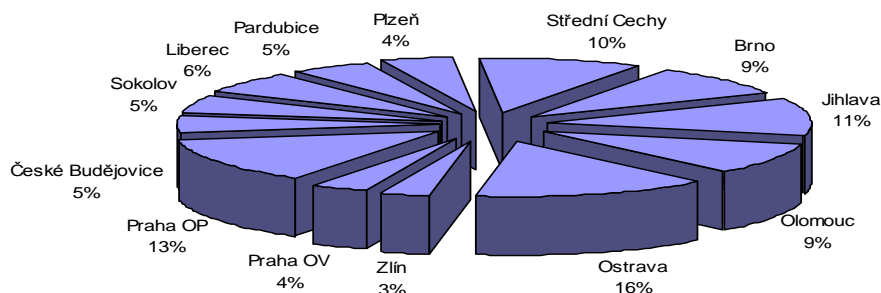


4.4 Realizované akce v roce 2007

Pobočka nebo oddělení	Počet akcí	Počet akreditovaných akcí	Počet dnů	Počet účastníků	Počet vydaných osvědčení
02 – Praha OV	78	64	137	959	794
03 – Praha OP	192	54	265	3 543	1277
04 – České Budějovice	42	25	43	1 357	1 012
05 – Sokolov	58	55	61	1 346	1 250
06 – Liberec	53	42	56	1 689	1 372
07 – Pardubice	47	43	60	1 391	1 653
08 – Plzeň	34	32	37	1 140	1 010
15 – Střední Čechy	102	85	116	2 669	2 193
10 – Brno	69	66	73	2 379	2 379
11 – Jihlava	84	39	86	2 938	2 904
12 – Olomouc	89	74	159	2 479	2 339
13 – Ostrava	69	64	86	3 866	3 169
14 – Zlín	28	24	29	814	760
Součet	945	667	1208	26570	22112

V regionálních pobočkách jsou standardně nabízeny kurzy týkající se obecné legislativy, sociálně-psychologických témat, ekonomiky a finanční problematiky, majetku měst a obcí, řízení, stavební oblasti apod. Nabídka plánovaných kurzů poboček, včetně kontaktů je zveřejněna na našich internetových stránkách www.vcvscr.cz.

Počet vyškolených účastníků



4.5 Sběr informací

Přehledy realizovaných vzdělávacích akcí z jednotlivých regionálních poboček se zpracovávají měsíčně. V oddělení vzdělávání jsou sumarizovány a koncem roku analyzovány a vyhodnoceny. Analýzy výsledků je využíváno také při hodnocení pracovníků, které probíhá 1 x za rok.

4.6 Propagace vzdělávacích akcí

Plány akcí poboček jsou zpracovávány do jednotného přehledu s konkrétními termíny a místy konání na 5 měsíců dopředu. Upravený přehled je zpracován v písemné formě do brožury a je také k dosažení na našich internetových stránkách www.vcvscr.cz.

Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.

Hlavní stránka | Kdo jsme | Nabídka kurzů | Projekty | Dále nabízíme | Kontakty | English

VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY • KONFERENCE • STÁŽE

PRO NABÍDKY KURZŮ POBOČEK KLIKNĚTE NA MAPU

- ústředí společnosti
- Brno
- České Budějovice
- Jihlava
- Liberec
- Olomouc
- Ostrava
- Pardubice
- Plzeň
- Sokolov
- Střední Čechy
- Zlín

Společnost je **akreditována** u MV ČR pod akreditačním číslem AK I./I-12/2002.

VZDĚLÁVÁNÍ PRO VEDOUcí ÚŘEDNÍKY - ZVLÁŠTNÍ ČÁST
Podrobnosti zde.

FOTOGRAFIE ZE 3. NÁRODNÍ KONFERENCE KVALITY
Podrobnosti zde.

AKTUALITY
nejnovější aktuality na našich stránkách
>>> čtěte zde <<<

DISKUZE
máme pro Vás diskuzi na našich stránkách
>>> zde <<<

NEWSLETTER
Přejete si pravidelně zasílat přehled plánovaných seminářů na Vaši emailovou adresu?
>>> registrace >>>

Dnes je
středa 16. května 2007
svátek má Přemysl

Vzdělávání veřejné správy v cestovním ruchu
VŠ MV

info: info@vcvscr.cz, web: www.vcvscr.cz
© 2002 Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s., web&design by hOnza

5. PROJEKTY A GRANTY VCVS ČR, o. p. s.

5.1 Projekty a granty zahájené před rokem 2007

Benchmarkingová iniciativa 2005



Benchmarkingová iniciativa 2005 (dále jen BI 2005) je dobrovolné, neformální sdružení obcí s rozšířenou působností, jehož cílem je napomáhat zvyšování kvality a efektivnosti fungování úřadů a jimi poskytovaných služeb v agendách přenesené a samostatné působnosti prostřednictvím benchmarkingového porovnávání, výměny zkušeností a dobrých praxí členů.

K 31. 12. 2007 bylo členy BI 2005 **celkem 63 obcí s rozšířenou působností (a dalších 23 měst se porovnávalo v rámci jiných projektů)**; oproti r. 2006, kdy bylo do benchmarkingu zapojeno celkem 82 obcí, se počet opět mírně zvýšil.

V průběhu roku pracovalo v BI celkem **8 paralelních pracovních skupin (PS)**, celkem se uskutečnilo 23 setkání týmů, jejichž program byl více zaměřen na hledání dobrých praxí.

Porovnávání proběhlo v celkem **54 agendách**; každé město sebralo celkem až **750 dat**, z nichž bylo vypočítáno **386 poměrových ukazatelů**.

Prostřednictvím práce tzv. minitýmů, úprav metodiky a následných oprav dat pokračovalo čištění databáze; rovněž byl proveden rozsáhlý upgrade softwarové aplikace směrem k většímu uživatelskému komfortu a rozšíření funkcí.

V rámci BI 2005 rozšířila činnost o **další aktivity**; kromě školení **Úvod do benchmarkingu** pro nové členy se dále uskutečnily: **2x Benchmarking pro pokročilé**, celkem **4 setkání odborníků ke konkrétním problematikám** a byly připraveny **4 analýzy** výsledků benchmarkingového porovnávání, které zpracovaly výstupy z celkem 22 agend.



V závěru roku se uskutečnila schůze Řídícího výboru, kde členové odsouhlasili další směřování aktivit BI 2005 v r. 2008.

A: Benchmarking obcí s rozšířenou působností

B: Realizace strategie kraje pomocí metody Balanced Scorecard

C: Návrh řešení a monitorování pomocí metody CAF v rámci projektu

“Budování rozvojového partnerství za účelem posílení kapacity při plánování realizaci programů v Kraji Vysočina”

Projekt v rámci **SROP Kraje Vysočina**.

VCVS ČR, o. p. s., bylo lídrem projektu, partnery byli CERT Kladno, s.r.o., (aplikace CAF) a MEPCO, s.r.o., (aplikace BSC).

Doba realizace: říjen 2005 - 1. června 2007. Části A a C byly dokončeny v r. 2006, resp. 2005.

Část B zajišťovala společnost MEPCO, s.r.o., a dokončila ji do pololetí r. 2007.

Celoživotní vzdělávání pracovníků v sociálních službách

Projekt ESF v rámci **OPRLZ**.

Lídrem projektu byl **EuroProfis, s.r.o.**; **VCVS ČR, o. p. s.** byl **partnerem** spolu s občanským sdružením HESTIA a společností CS - Project, s.r.o.

Doba realizace: říjen 2005 - listopad 2007

Cílem projektu bylo (v souladu se zákonem o sociálních službách) vytvořit standardizovaný systém celoživotního profesního vzdělávání pracovníků v sociálních službách.

Po vytvoření akreditačního systému MPSV ČR v r. 2006 bylo v r. 2007 **hlavní aktivitou VCVS ČR, o. p. s.** organizace a zajištění **proškolení 402 pracovníků poskytovatelů sociálních služeb** z celé republiky v autodiagnostické metodě a metodice přípravy individuálních vzdělávacích plánů; z nich 60 vedoucích pracovníků bylo dále navíc ještě proškoleny v přípravě plánů vzdělávání organizace. Výstupem vzdělávání byly připravené individuální vzdělávací plány a plány vzdělávání organizace, které prezentovali pracovníci, resp. vedoucí pracovníci poskytovatelů při obhajobách .



Dalšími aktivitami byla **příprava a realizace proškolení 13 lektorů a příprava a pilotní realizace 4 nových kurzů**, jichž se zúčastnilo **celkem 80 pracovníků poskytovatelů sociálních služeb**.

V rámci projektu byly rovněž připraveny akreditace celkem 7 kurzů u MPSV.

Celý projekt byl zakončen celostátní konferencí.

Moderní metody řízení kvality na úřadech

Projekt v rámci OPRLZ, opatření 4.1

Lídrem projektu bylo **MEPCO, s.r.o.**; **VCVS ČR, o. p. s.** bylo **partnerem** spolu se společností **CERT Kladno, s.r.o.**; neformálním partnerem bylo také Ministerstvo vnitra ČR.

Doba realizace: březen 2006 - září 2007.

Cílem projektu bylo podpořit zavádění moderních nástrojů řízení kvality ve veřejné správě a tak přispět ke zkvalitnění a zefektivnění výkonu veřejné správy, k podpoře demokratického vládnutí a k přenesení důrazu na spokojenost občana.



V r. 2007 bylo úkolem VCVS ČR, o. p. s. jako partnera projektu zajistit 3 aktivity projektu:

- dokončit vzdělávací část projektu, zejména pro cílovou skupinu budoucích regionálních manažerů kvality. Byly realizovány celkem 2 kurzy: Kurz lektorských dovedností a Řízení chodu úřadu, což představovalo celkem 9 školicích dnů. Kurzů se zúčastnilo 8, resp. 18(20) budoucích regionálních manažerů kvality a pracovníků městských úřadů.
- Implementace benchmarkingu v celkem 23 městech, jejichž zástupci pracovali ve 3 paralelních pracovních skupinách (z toho jedna PS se skládala z obcí s pověřeným úřadem). Celkem se uskutečnilo 14 setkání těchto PS a účastníci prošli benchmarkingovým cyklem a sebrali data za r. 2005 a 2006.

- Připravit publikaci, která byla nazvána *Dobré praxe z benchmarkingu*. Své zkušenosti se zaváděním benchmarkingu a dobrých praxí, které byly odhaleny díky benchmarkingu, popsalo 22 autorů z 20 měst, a to i z měst nezapojených do projektu, a celkem vytvořili 29 příspěvků. Rozsah zestručněné publikace je 101 stran; kompletní verze na CD obsahuje navíc ještě formuláře, obrázky, fotografie, hypertextové odkazy, apod.



Celkový náklad byl 500 výtisků a publikace byla distribuována na závěrečné konferenci, na akcích BI 2005 a dalších akcích VCVS ČR, o. p. s.

Celý projekt byl zakončen celostátní konferencí.

Vzdělávání pracovníků sociální sféry - JPD3

Cílem bylo zvýšení kvality poskytovaných sociálních služeb na území hlavního města Prahy, zvyšování odbornosti pracovníků poskytujících tyto služby, příprava na narůstající povinnosti spojené s novou legislativní úpravou a napomáhání sociálním pracovníkům v odpovědném přístupu k řešení problematiky této důležité oblasti našeho života.

Aktivity: Vytvoření komplexního vzdělávacího programu k různým oblastem sociální sféry, zvláště k novému zákonu o sociálních službách, příprava a realizaci školení, příprava a moderátorské zajištění diskusního fóra na téma zákon o sociálních službách - standardy kvality soc. služeb, registrační podmínky, příspěvky na péči, veřejný opatrovník, apod.

Projekt je určen pro pracovníky sociálních odborů MČ a zařízení zřizovaných MČ nebo MHMP a pro vedoucí pracovníky příspěvkových organizací.

V CVS ČR, o. p. s. je partnerem projektu, nositelem je Centrum sociálních služeb a prevence. Koordinátorem projektu byla do 31. 1. 2007 PhDr. Václava Hořavová, od 1. 2. 2007 je koordinátorem projektu Ivana Zdráhalová.

Další partneři: Asociace občanských poraden, Česká asociace streetwork, Humanitas – Profes, o. p. s., ICN, Jabok – Vyšší sociálně pedagogická a teologická škola.

Realizace projektu: květen 2006 – září 2008

Projekt zajišťuje oddělení vzdělávání.

Vytvoření pěti e-learningových specifických vzdělávacích programů pro veřejnou správu Královéhradeckého kraje a jejich pilotní ověření

Číslo opatření CZ.04.1.03/3.3.08

Registrační č. projektu CZ.04.1.03/3.3.08.1/0005

ESF, OPRLZ (Evropský sociální fond, Operační program rozvoj lidských zdrojů)

Cíle projektu:

Globální cíl: fungující systém dalšího profesního vzdělávání odpovídající potřebám znalostní společnosti.

Specifický cíl: Rozvoj vzdělávací nabídky dalšího profesního vzdělávání o nové programy a nové formy vzdělávání. Vytvoření pěti e-learningových vzdělávacích programů.

Aktivity:

- Analýza vzdělávacích potřeb a nároků na e-learning z cílem stanovit 5 témat vhodných pro vzdělávání
- Analýza nároků na e-learningový software, návrh logické struktury programu a technického zabezpečení a vytvoření testovací verze programu
- Odladění programu a jeho dokončení, vypracování uživatelských příruček

- Příprava vzdělávacích modulů dle výsledků AVP a naplnění produktu pěti tématy dle výsledků analýzy
- Certifikace pěti vzdělávacích programů
- Pilotní vzdělávací cyklus - příprava projektového týmu, lektorů a tutorů (10 osob)
- Pilotní vzdělávací cyklus 5x - realizace metodou 24/7
- Evaluace pěti kurzů
- Závěrečná konference, představení produktu, možné příspěvky participantů, předání certifikátů

Realizace projektu: 02/2006 – 06/2007

Projekt realizovala pobočka Pardubice

Posílení kapacity místních a regionálních orgánů při plánování a realizaci programů v podmínkách Pardubického kraje – opatření 3.3. SROP

Zadavatelem projektu byl Pardubický kraj, **oddělení vzdělávání partnerem konsorcia.**

Cílem projektu bylo zvýšit počet osob na území Pardubického kraje, které budou schopné organizovat přípravu a realizaci projektů.

Projekt byl rozdělen do 4 modulů – Školení TOP manažerů, Školení euromanažerů, Školení pro potenciální žadatele a Školení pro veřejnost.

Aktivita: Zajištění koncepce školení, příprava a realizace modulu „Školení pro potenciální žadatele“. Po absolvování intenzivního školicího cyklu by měli být účastníci schopni identifikovat svůj projektový záměr a kvalitně připravit a realizovat svůj projekt.

Cílovou skupinou byl veřejný i soukromý sektor.

Další partneři: DHV, Eurion, Proodos.

Realizace projektu: Projekt byl ukončen v srpnu 2007

Implementace systému kvality řízení v podmínkách městských úřadů v Olomouckém kraji

Financováno ESF - OP RLZ 4.1

Řešitel: EDUCOL Olomouc, s.r.o.

Partner: VCVS ČR, o.p.s. pobočka Olomouc

Cíl projektu:

- Zvýšení adaptability zaměstnanců šesti městských úřadů na změny v oblasti řízení kvality organizací
- Zavedení systému kvality řízení dle modelu CAF
- Navázání spolupráce mezi zúčastněnými úřady vedoucí ke zvýšení dopadů projektu na budoucí kvalitu řízení v podmínkách městských úřadů

Aktivity: Seznámení s CAF – principy hodnocení a model CAF, **Management a zavádění změn** – řízení projektu, trénink psychosociálních dovedností důležitých pro řízení projektů, týmová práce, **Plány zlepšování** – dosahování konsensu a vyjednávání při sebehodnocení organizace a vývoj a uplatňování plánu zlepšování, vzdělávací programy, **Vstupní workshop** – po provedení prvního kola sebehodnocení, diskuse problémů, přednášky externích odborníků, **Výsledky zavádění změn** – souhrn předešlých aktivit, příprava na monitorování pokroku, benchmarkingu, druhé kolo sebehodnocení, **Výsledky hodnocení** – benchmarking a externí hodnocení, srovnání obou kol sebehodnocení, odborná stáž a závěrečná konference.

Realizace projektu: červen 2006 – listopad 2007

Vzdělávání inspektorů kvality sociálních služeb

Projekt v rámci OPRLZ, opatření 2.1

Lídrem projektu je **EuroProfis, s.r.o.**; **VCVS ČR, o. p. s.** je **partnerem** spolu s občanským sdružením HESTIA a o.s. Instand.

Doba realizace: březen 2006 - únor 2008

Cílem projektu bylo proškolit celkem 90 inspektorů kvality a inspektorů sociálních služeb.

Hlavní aktivitou VCVS ČR, o. p. s. bylo zajistit vzdělávání inspektorů kvality, které se skládalo z těchto částí:

- úvodní pětidenní teoretická výuka (T1)
- jednodenní předinspekční konzultace (P1) u vybraných poskytovatelů, kam byli účastníci vysíláni společně s lektory ve tříčlenných inspekčních týmech
- pokračující třídenní teoretická výuka (T2)
- třídenní školicí inspekce (P2) opět u poskytovatelů, které provedly 4členné inspekční týmy složené z inspektora zapsaného do seznamu MPSV ČR, lektora a 2 frekventantů kurzu
- jednodenní teoretická výuka (T3)
- jednodenní poinspekční šetření (P3) u poskytovatelů, ve 3členném týmu složeném z lektora a dvou účastníků vzdělávání
- závěrečný seminář (ZS)

Celkem to znamenalo **9 školicích dnů teoretické a 5 dní praktické výuky**, u poskytovatelů.

Účastníci byli rozděleni do **3 běhů**, z nichž každý se ještě dělil na **2 paralelní skupiny**.

Na začátku roku 2007 byl **dokončen 1. běh vzdělávání** závěrečnými aktivitami: byly dokončeny zbývající 3denní školicí inspekce a dále moduly T3,



P3 a ZS. Poté účastníci připravili svá portfolia, která po vyhodnocení obhajovali před 3člennou komisí. Pracovníci VCVS ČR, o. p. s. zajišťovali také organizaci hodnocení portfolií a členy komise. Úspěšní absolventi byli zapsáni do Seznamu inspektorů kvality sociálních služeb MPSV ČR.

Aktivity **2. a 3. běhu** byly rozprostřeny přes téměř celý rok 2007 a navíc částečně probíhaly paralelně. Zajistit vzdělávání inspektorů tak bylo organizačně a administrativně velmi náročné; znamenalo to zorganizovat množství aktivit včetně inspekci a šetření u jednotlivých poskytovatelů, rozsáhlou komunikaci s několika desítkami osob z více cílových skupin, připravit celou řadu papírových a elektronických materiálů a výstupů, jakož i zajistit rozsáhlou archivaci.



Ve všech 3 bězích bylo vyškolen celkem **91 účastníků, z nichž 74 bylo doporučeno k zápisu do Seznamu**. Do teoretické a praktické výuky bylo zapojeno celkem **46 lektorů** a vedoucích inspekčních týmů. Do hodnocení portfolií a komisí pro obhajoby portfolií bylo zapojeno celkem **28 inspektorů a pracovníků MPSV ČR**. Praktická část výuky probíhala u celkem **47 poskytovatelů** ve všech krajích ČR, ale úspěšně prošli školicí inspekci, to znamená

naplnili všechny standardy kvality, **pouze 4 z nich**.

Projekt byl prodloužen až do září 2008; v dodatečném 4. běhu bude vyškolen ještě 28 inspektorů, tentokrát z řad úředníků krajských úřadů, dle aktualizovaného vzdělávacího programu.

Partnerství Olomouckého kraje

Zakázka Olomouckého kraje na zajištění benchmarkingového porovnání obcí s rozšířenou působností.

Doba realizace: leden 2006 - červen 2007.

Zástupci celkem **10 obcí s rozšířenou působností Olomouckého kraje** pracovali přímo v pracovních skupinách Benchmarkingové iniciativy 2005 a mohli se tak porovnávat nejen mezi sebou, ale i s dalšími obcemi své velikosti z celé republiky.



V r. 2007 byl proveden **sběr dat za r. 2006** ve všech definovaných agendách, porovnány výsledky a na pracovních schůzkách analyzovány a diskutovány zjištěné rozdíly a hledány dobré praxe.

Partnerství Královéhradeckého kraje - benchmarking sociálních služeb



Cílem projektu je podpora rozvoje místních partnerství prostřednictvím benchmarkingové spolupráce poskytovatelů sociálních služeb se zadavateli při zapojení potřeb uživatelů na území Královéhradeckého kraje.

Doba realizace: listopad 2006 - červen 2008.

Po úvodním semináři a proškolení lídrů a členů pracovních skupin pracovalo v r. 2007 paralelně

celkem 8 PS, složených ze zástupců poskytovatelů, kteří postupně za metodické podpory metodiků a lídrů vydefinovali **metodiku pro benchmarkingové porovnávání všech 33 typů sociálních služeb**, které jsou na území kraje. **Každá metodika** obsahuje **cca 140 - 160 vstupních dat**.

Po pilotním sběru byly metodiky harmonizovány a dopracovány a nakonec bylo nutno kompletně **přeprogramovat existující softwarovou aplikaci**, která předtím nebyla nastavena pro plánování a paralelní sběr několika souborů dat v jednom roce.

Na podzim byli proškoleni poskytovatelé, kteří následně vložili do databázové aplikace **reálné údaje za r. 2005, 2006 a plánované hodnoty pro dotace na r. 2007 a 2008**.

Projekt probíhá v těsné spolupráci a za podpory krajského úřadu a kraje, jehož politická reprezentace chce benchmarking využívat jako nástroje pro vytvoření systému víceletého financování sociálních služeb v kraji. Negativním jevem však je, že díky politickým zásahům opozice byly posunuty některé termíny, čímž se narušila logika harmonogramu, a projekt v závěru roku poněkud ztratil dynamiku.



V r. 2008 program pokračuje dalšími školeními, sběrem dat, analýzami výstupů, přípravou a hodnocením plánů rozvoje jednotlivých poskytovatelů, jakož i přípravou finálních výstupů, které budou nástrojem - datovou základnou pro rozhodování o dotacích.

5.2 Projekty a granty zahájené v roce 2007

Strategický benchmarking absorpční kapacity veřejného sektoru Olomouckého kraje

Zakázka Olomouckého kraje na zajištění benchmarkingového porovnání absorpční kapacity obcí s rozšířenou působností.

Doba realizace: leden - červen 2007.

Po úvodním semináři byla vytvořena pracovní skupina, do které byli zapojeni zástupci všech **13 obcí s rozšířenou působností Olomouckého kraje**, která postupně vypracovala 2 metodiky popisující úspěšnost v získávání a administraci financí získaných z externích zdrojů, a to jak z EU a jiných zahraničních subjektů, tak ze zdrojů ze státního rozpočtu ČR. V rámci projektu byly také definovány a popsány dobré praxe v této oblasti, které dobře korespondují s tím, která města mají nejlepší výsledky v získávání a administraci externích financí.

Výsledky projektu byly prezentovány na závěrečném semináři a dalších akcích. Po skončení projektu byly obě metodiky, na základě souhlasu Olomouckého kraje, po mírných úpravách replikovány do databáze BI 2005 a budou využity také v rámci BI 2005.

Zvyšování kvality v sociálních službách na území Statutárního města Ostrava

(OPRLZ, opatření 2.1, výzva č. 2); projekt připravilo oddělení projektů VCVS ČR, o. p. s. na zakázku Statutárního města Ostravy, které jej pak předložilo.

Doba realizace celého projektu: září 2006 - duben 2008.

Dle pravidel výzvy nemohlo být VCVS ČR, o. p. s. partnerem, takže musela připravit nabídku a projít výběrovým řízením. Jako dodavatel pak od června 2007 zajišťovalo část vzdělávání. Do konce dubna 2008 ještě zajistí implementaci benchmarkingu.



V manažerských metodách se školilo **9 skupin manažerů a 9 skupin pracovníků poskytovatelů sociálních služeb a úřadů** na území Statutárního města Ostravy, celkem **390 osob**. Manažeři postupně absolvovali **4 dvoudenní kurzy akreditované u MPSV ČR (Strategické řízení, Projektové řízení, Řízení lidských zdrojů a Metody kvality + Benchmarking v sociálních službách)**; pracovníci absolvovali soubor **4 jednodenních seminářů** ve stejných tématech, rovněž akreditovaný u MPSV ČR.

Do aplikace **benchmarking** se zapojilo **8 domovů pro seniory** na území Statutárního města Ostravy.

5.3 Nové projekty a nabídky do výběrových řízení podané v roce 2007

Do programu Rozvojové spolupráce MZV ČR byl předložen projekt **Gruzie 2008: Podpora rozvoje spolupráce na místní úrovni**.

6. OSTATNÍ AKTIVITY

6.1 Kurzy, semináře, akce na zakázku

Kromě již zmíněných kurzů v rámci výše uvedených projektů zajistilo VCVS ČR, o. p. s. tyto další vzdělávací aktivity:

- Kurz na zakázku **pro vedoucí pracovníky Městského úřadu Strakonice Úvod do benchmarkingu**, který se uskutečnil 15. května 2007.
- Na zakázku **Města Uherské Hradiště** byla připravena **Analýza výsledků z benchmarkingu**, která sestávala ze 3 částí:
 - Profil města
 - Profil úřadu
 - Analýza výkonu přenesené působnosti
- Pro **Ústav sociální péče pro dospělé Rokytnice v Orlických horách** byl na zakázku připraven a realizován **vzdělávací program Zvládání problémových klientů**. Tento program zahrnoval témata: řešení problémových situací a týmová spolupráce, psychohygiena v práci sociálního pracovníka, sociálně psychologické aspekty práce sociálního pracovníka a jednání s problémovými klienty. Vzdělávací program byl připraven pro 2 skupiny pracovníků ÚSP, jednak pro ty, kteří se zabývají přímou péčí o klienty a dále pro ostatní pracovníky ÚSP. Program byl realizován během srpna – září 2007.
- Pro pracovníky **ÚSP v Rokytnici a Domov důchodců v Teplicích n/Metují** byl společně zrealizován kurz **Jednání a možnosti komunikace s problémovými klienty**. Program byl realizován během září – listopadu 2007.
- Pro **Domov důchodců v Teplicích** byl ještě navíc realizován zakázkový kurz **Jak zvládnout klienta v duševní krizi**. Program byl realizován během října - prosince 2007.
- Na zakázku jsme realizovali pro pracovníky **Magistrátu města Chomutov** vzdělávací program **Sociálně psychologické aspekty práce sociálního pracovníka – sociálně psychologický výcvik**. Výcvik probíhal v prostorách MM Chomutova od května 2007 do října 2007. Bylo proškoleny 6 skupin, každá skupina se školila 4 dny. V každé skupině bylo 15 – 18 účastníků.
- Kurz na zakázku pro **Diakonii České církve evangelické – Vzdělávací plán organizace** - 3 denní kurz proběhl v Praze ve dnech 15. – 17. října 2007.
- Kurz na zakázku pro **Farní charitu Nové Hradky (Chotovice)** na téma **zvládání problémových klientů, sociální komunikace**. Kurz proběhl ve dnech 27.8.- 28.8. 2007 v Chotovicích v objektu charity.

6.2 Prezentace a další vystoupení

■ Byl udržován kontakt s našimi zahraničními partnery v Nizozemí, Velké Británii, na Slovensku a v Gruzii, jakož i kontakty s dalšími partnery v Evropě.

■ Manažerka oddělení projektů, Ing. Jana Voldánová se jako víceprezidentka Evropské sítě vzdělávacích institucí místní a regionální správy (ENTO) pravidelně účastnila pracovních schůzek řídicího orgánu ve Strasbourgu, který se kromě běžné operativy zabýval zejména přípravou výroční konference, mezinárodních seminářů, jakož i přípravou strategie, posilováním spolupráce s jinými evropskými sítěmi a Radou Evropy.



■ Manažerka oddělení projektů byla v r. 2007 opět členkou poroty pražského regionálního kola soutěže o nejlepší internetové stránky měst, obcí a regionů "Zlatý erb".

■ Manažerka oddělení projektů připravila a dne 13. června 2007 přednesla prezentaci na téma benchmarking pro delegaci z Čínské lidové republiky v rámci studijní cesty v ČR, kterou organizovala společnost MEPCO, s.r.o.,

■ Ing. Jana Voldánová připravila návrh programu studijní cesty představitelů místní správy z Bosny a Mgr. Marie Kubalíková pro ně dne 11. prosince 2007 zajistila prezentaci v rámci projektu Česká cesta do Evropy Institutu pro evropskou politiku EUROPEUM.

■ Ing. Jana Voldánová lektorsky zajistila v rámci projektů kurzy zaměřené na rozvoj prezentačních a lektorských dovedností, strategického a projektového řízení, celkem 12 kurzů.



■ Manažerka oddělení projektů se, kromě konferencí a seminářů v rámci zmíněných projektů, v průběhu roku 2007 zúčastnila Výroční konference Evropské sítě vzdělávacích institucí místní a regionální správy (ENTO) v Petrohradě, Rusko, ve dnech 25. - 29. září 2007, kde řídila jednu ze sekcí.

7. KONFERENCE



Ve dnech 17. – 19. ledna 2007 se konala v Liberci v pořadí 3. národní konference kvality ve veřejné správě. Hlavními organizátory bylo Ministerstvo vnitra, Česká společnost pro jakost, Liberecký kraj a Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.

VCVS ČR, o. p. s. se podílelo na programu konference kvality ve veřejné správě jak přípravou obsahové náplně, tak organizačním zajištěním.

Pro účastníky konference byl připraven 3 denní aktivní pracovní i společenský program. V rámci pracovního programu se střídaly přednášky v plénu, diskuse a prezentace, které se zabývaly aplikacemi metod CAF, ISO, Balanced Scorecard a Benchmarking. Účastníci aktivně pracovali v tématicky zaměřených sekcích, které si vybrali dle svých potřeb.

Konference se zúčastnilo cca 157 vedoucích pracovníků veřejné správy včetně hostů.



8. VZDĚLÁVÁNÍ PRO PRACOVNÍKY SPOLEČNOSTI

VCVS ČR, o. p. s. poskytovalo svým pracovníkům vzdělávání v jazykových kurzech (angličtina, francouzština).

Pro pracovníky VCVS ČR, o. p. s. byl připraven Trénink pro projektové manažery, který se konal dne 14. 12. 2007.

Pracovníci se účastnili různých odborných seminářů, konferencí, kurzů a stáží z oblastí, které jsou pro jejich práci důležité.



Každoročně pořádáme setkávání se zástupci Asociácie vzdelavania samosprávy Slovenské republiky (AVS SR). 5. pracovní setkání VCVS ČR, o. p. s. a AVS SR se uskutečnilo na Slovensku v Těrchovej ve dnech 24. – 26. 6. 2007. Na programu byla výměna zkušeností z praxe, aktuální informace, akreditované kurzy, možnosti spolupráce a příprava dalších aktivit. Pracovní setkání bylo doplněno společenským programem. Další setkání je plánováno v České republice v červnu 2008.

9. FINANČNÍ ZPRÁVA

9.1 Finanční rozvaha

Aktiva

ROZVAHA		Úč NO
Zpracováno v souladu s vyhláškou č.504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů	k 31.12.2007 V tisících	Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
IČO	Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.	
26187639	Vítkova 10/241 18600 Praha 8	

AKTIVA

		řád.	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účet. období
a		b		
A.	DLOUHODOBÝ MAJETEK	1	133	227
I.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	2	0	0
Dlouhod. nehmot. majetek	Software	3	3	114
	Ocenitelná práva	4	3 795	3 932
	Drobný dlouhod. nehmotný majetek	5	335	335
	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek 019	6	0	0
	Pořízení dlouhodobého nehmot. majetku	7	0	0
	Poskytnuté zálohy na dl. nehm. majetek 05	8	0	0
		NEHMOTNÝ DLOUHODOBÝ MAJETEK	9	4 133
II.	Pozemky 031	10	0	0
Dlouhodobý hmotný majetek	Umělecká díla a sbírky 032	11	0	0
	Stavby 021	12	0	0
	Samostat. movité věci a soubory movit. věcí	13	1 571	1 259
	Pěstitelské celky trvalých porostů 025	14	0	0
	Základní stádo a tažná zvířata 026	15	0	0
	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	16	4 498	3 938
	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek 029	17	141	141
	Pořízení dlouhodobého hmotného majetku	18	0	0
	Poskytnuté zálohy na dl. hmotný majetek 052	19	0	0
		DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK	20	6 210
III.	Majetkové účasti v podnicích s rozhod. vlivem	21	0	0
Dlouhod. finanční majetek	Majetkové účasti v podnicích s podstat. vlivem	22	0	0
	Dlužné cenné papíry držené do splatnosti	23	0	0
	Půjčky podnikům ve skupině	24	0	0
	Ostatní dlouhodobé půjčky 067	25	0	0
	Ostatní dlouhod. finanční majetek 069	26	0	0
	Pořizovaný dl. finanční majetek	27	0	0
		DLOUHODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK	28	0
IV.	Oprávký k nehmot. vysl. z výzkumu a vývoje	29	0	0
Oprávký k dlou- hodob. majetku	Oprávký k softwaru 073	30	-3	-54
	Oprávký k ocenitelným právům 074	31	-3 795	-3 932
	Oprávký k dlouhod. nehmot. majetku	32	- 335	- 335
	Ostatnímu dlouhodobému nehmot. majetku	33	0	0
	Oprávký k stavbám 081	34	0	0
	Oprávký k movitým věcem a souborům movit. v.	35	-1 599	-1 248
	Oprávký k pěstit. celkům trvalých porostů 08	36	0	0
	Oprávký k zakl. stádu a tažn. zvířatům 086	37	0	0
	Oprávký k drob. dl. hmot. majetku 088	38	-4 464	-3 908
	Oprávký k ostat. dl. hmot. majetku 089	39	-14	-14
		OPRÁVKY K DLOUHOD. MAJETKU	40	-10 211

Aktiva

a		řád.	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účet. období
b				
KRÁTKODOBÝ MAJETEK		41	5 572	7 818
II. Zásoby	Materiál na skladě	42	0	0
	Materiál na cestě 119	43	0	0
	Nedokončená výroba 121	44	0	0
	Polotovary vlastní výroby	45	0	0
	Výrobky 123	46	0	0
	Zvířata 124	47	0	0
	Zboží 132	48	0	0
	Zboží na cestě	49	0	0
	Poskutnuté zálohy na zásoby z314	50	0	0
ZÁSoby		51	0	0
II. Pohledávky	Odběratelé	52	742	631
	Směnky k inkasu	53	0	0
	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54	0	0
	Poskytnuté provozní zálohy	55	912	1 048
	Ostatní pohledávky	56	7	4
	Pohledávky za zaměstnanci 335	57	17	7
	Pohledávky za inst.socialního zab. a zdravot.	58	0	0
	Daň z příjmu 341	59	96	0
	Ostatní přímé daně 342	60	0	0
	Daň z přidané hodnoty 343	61	0	0
	Ostatní daně a poplatky 345	62	0	0
	Nároky na dotace a ost zúčtování se st.rozp.	63	221	1 414
	Náropky na dotace a ost zúčtování k úz.sam.c.	64	0	0
	Pohledávky za účastníky sdružení	65	0	384
	Pohledávky z pevných termínových operací	66	0	0
	Pohledávky z emitovaných dluhopisů	67	0	0
	Jine pohledávky	68	82	22
	Dohadné účty aktivní 388	69	465	465
	Opravná položka k pohledávkám 391	70	0	- 119
POHLEDÁVKY		71	2 543	3 857
III. Krátkodobý finanční majetek	Pokladna	72	481	357
	Ceniny 213	73	48	82
	Bankovní účty 221	74	2 313	3 352
	Majetkove cenné papíry k obchodování	75	0	0
	Dlužné cenné papíry k obchodování	76	0	0
	Ostatní cenné papíry	77	0	0
	Pořízení krátkodobého finančního majetku	78	0	0
Peníze na cestě	79	0	0	
KRÁTKODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK		80	2 841	3 792
IV. Jiná aktiva	Náklady příštích období 381	81	188	170
	Příjmy příštích období 385	82	-1	0
	Kurové rozdily aktivní 386	83	0	0
	JINÁ AKTIVA CELKEM	84	187	170
UHRN AKTIV		85	5 704	8 045

Pasiva

PASIVA		řád.	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účet. období
a		b		
VLASTNÍ ZDROJE		86	1 350	2 108
1.	Vlastní jmění	87	433	433
Jmění	Fondy	88	734	891
	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závaz	89	0	0
JMĚNÍ		90	1 167	1 324
2.	Účet výsledku hospodaření	91	0	783
Výsledek hospodaření	Hospodářský výsledek ve schvalovacím řízení	92	182	0
	Nerozděl. zisk ,neuhrazena ztráta min. let	93	0	0
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK		94	182	783
CIZÍ ZDROJE		95	4 355	5 938
1.	Zákonné rezervy 941	96	0	0
2.	Dlouhodobé bankovní úvěry	97	0	0
Dlouhodobé závazky	Emitované dluhopisy	98	0	0
	Závazky z pronájmu 954	99	0	0
	Dlouhodobé přijaté zálohy 955	100	0	0
	Dlouhodobé směnky k úhradě 958	101	0	0
	Dohadné účty pasivní 389	102	0	0
	Ostatní dlouhodobé závazky 959	103	0	0
DLOUHODOBÉ ZÁVAZKY		104	0	0
3.	Dodavatelé	105	792	633
Krátkodobé závazky	Směnky k úhradě	106	0	0
	Přijaté zálohy	107	268	180
	Ostatní závazky	108	983	1 211
	Závazky k zaměstnancům	109	89	83
	Ostatní závazky vůči zaměstnancům 333	110	0	0
	Záv. k instit. soci.zabezp a zdravot.pojiště	111	561	682
	Daň z příjmu 341	112	0	136
	Ostatní přímé daně 342	113	258	340
	Daň z přidané hodnoty 343	114	67	146
	Ostatní daně a poplatky 345	115	8	3
	Záv. ze vztahu ke st. rozpoctu 346	116	188	450
	Záv. ze vztahu k rozp. org. územ.sam. celk.	117	0	0
	Závazky z upsaných nesplacených cenn.pap.a vk	118	0	0
	Závazky k účastníkům sdružení 368	119	- 781	0
	Závazky z termínových operací	120	0	0
	Jiné závazky 379	121	1	1
	Dlouhodobé bankovní úvěry 951	122	0	0
	Krátkodobé bankovní úvěry 231	123	0	585
	Eskontní úvěry	124	0	0
	Emitované krátkodobé dluhopisy	125	0	0
	Vlastní dluhopisy	126	0	0
	Dohadné účty pasivní	127	1 323	1 042
	Ostatní krátkodobé finan.výpomoci	128	0	0
KRÁTKODOBÉ ZÁVAZKY		129	3 756	5 491
4.	Výdaje příštích období 383	130	-87	0
Jiná pasiva	Výnosy příštích období 384	131	686	446
	Kurové rozdíly pasivní 387	132	0	0
PŘECHODNÉ ÚČTY PASIVNÍ		133	599	446
ÚHRN PASIV		134	5 704	8 045

9.2 Výkaz zisků a ztrát

Náklady

VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁT		Úč NO
Dle vyhlášky 504/2002Sb. ve znění pozdějších předpisů (v tisících)		Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
k 31.12.2007		Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, Vítkova 10/241 18600 Praha 8
IČO		
26187639		

Číslo účtu	Název ukazatele	Čís. řád.	Hlavní	Hospodářská 6	7	Celkem 8
A. NÁKLADY						
A.	Náklady	1		37047	0	37047
I.	Spotřebované nákupy celkem	2		1715	0	1715
	1 Spotřeba materiálu	3		1573	0	1573
	2 Spotřeba energie	4		84	0	84
	3 Spotřeba ostat. nesklad. dodavek	5		58	0	58
	4 Prodane zboží	6		0	0	0
II.	Služby celkem	7		14107	0	14107
	5 Opravy a udržování exter. služb	8		81	0	81
	6 Cestovne	9		856	0	856
	7 Náklady na reprezentaci	10		34	0	34
	8 Ostatní služby	11		13136	0	13136
III.	Osobní náklady celkem	12		20334	0	20334
	9 Mzdove náklady	13		16298	0	16298
	10 Zákonne sociální pojištění	14		3746	0	3746
	11 Ostatní sociální pojištění	15		0	0	0
	12 Zákonne sociální náklady	16		290	0	290
	13 Ostatní sociální náklady	17		0	0	0
IV.	Daně a poplatky celkem	18		43	0	43
	14 Dan silnicní	19		13	0	13
	15 Dan z nemovitostí	20		0	0	0
	16 Ostatní nepřímé dane a poplat.	21		30	0	30
V.	Ostatní náklady celkem	22		71	0	71
	17 Smluvní pokuty a úroky z prodl	23		0	0	0
	18 Ostatní pokuty a penále	24		1	0	1
	19 Odpis nedobytné pohledávky	25		0	0	0
	20 Úroky	26		0	0	0
	21 Kursové ztráty	27		5	0	5
	22 Dary	28		0	0	0
	23 Manka a skody	29		0	0	0
	24 Jiné ostatní náklady	30		64	0	64
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a	31		755	0	755
	25 Odpisy dl. hmot. a nehmot. majetku	32		636	0	636
	26 Zůstatková cena prod. majetku	33		0	0	0
	27 Prodane cenné papíry v pořiz. c	34		0	0	0
	28 Prodany materiál	35		0	0	0
	29 Tvorba zákonných rezerv	36		0	0	0
	30 Tvorba opravných položek	37		119	0	119
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	38		22	0	22
	31 Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi	39		0	0	0
	32 Poskytnuté příspěvky	40		22	0	22
VIII	Daň z příjmů celkem	41		0	0	0
	33 Dodatečné odvody daně z příjmu	42		0	0	0
	Náklady celkem	43		37047	0	37047

Výnosy

Číslo účtu	Název ukazatele	Čís. řád.	Hlavní	Hospodářská 6	7	Celkem 8
B. VÝNOSY						
B.	Výnosy	44	38036	0	0	38036
I.	Tržby za vlastní výroby	45	31014	0	0	31014
	1 Tržby za vlastní výroby	46	0	0	0	0
	2 Tržby z prodeje služeb	47	31014	0	0	31014
	3 Tržby za zboží	48	0	0	0	0
II.	Změny stavu vnitroorg.zásob celkem	49	0	0	0	0
	4 Zmena stavu nedokonc.vyroby	50	0	0	0	0
	5 Zmena stavu polotovaru	51	0	0	0	0
	6 Zmena stavu výrobku	52	0	0	0	0
	7 Zmena stavu zvířat	53	0	0	0	0
III.	Aktivace celkem	54	0	0	0	0
	8 Aktivace materiálu a zboží	55	0	0	0	0
	9 Aktivace vnitropodnik.sluzeb	56	0	0	0	0
	10 Aktivace dl.nehm..majetku	57	0	0	0	0
	11 Aktivace dl.hmot.majetku	58	0	0	0	0
IV.	Ostatní výnosy celkem	59	34	0	0	34
	12 Smluvní pokuty a prodlení	60	0	0	0	0
	13 Ostatní pokuty a penále	61	1	0	0	1
	14 Platby za odepsané pohledávky	62	0	0	0	0
	15 Uroky	63	14	0	0	14
	16 Kursové zisky	64	0	0	0	0
	18 Zúčtování fondů	65	0	0	0	0
	17 Jiné ostatní výnosy	66	20	0	0	20
V.	Tržby z prodeje majetku,zčt.rezerv a opr.pol	67	2	0	0	2
	19 Tržby z prodeje majetku	68	2	0	0	2
	20 Tržby z prodeje cenných papírů	69	0	0	0	0
	21 Tržby z prodeje materiálu	70	0	0	0	0
	22 Výnosy z krátkodobého finančního majetku	71	0	0	0	0
	23 Zúčtování zákonných rezerv	72	0	0	0	0
	24 Zúčtování opravných položek	73	0	0	0	0
	25 Přijaté příspěvky zúčtované mezi org.sl.	74	0	0	0	0
	26 Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	75	0	0	0	0
VI.	Přijaté příspěvky celkem	76	55	0	0	55
	27 Přijaté příspěvky	77	55	0	0	55
	28 Přijaté členské příspěvky	78	0	0	0	0
VII.	Provozní dotace celkem	79	6931	0	0	6931
	29 Provozní dotace	80	6931	0	0	6931
	Výnosy celkem	81	38036	0	0	38036
C.	Hospodářský výsledek před zdaněním	82	990	0	0	990
	34 Dan z příjmu	83	-206	0	0	-206
D.	Hospodářský výsledek po zdanění	84	783	0	0	783
<p>Odesláno dne: Razítko : Podpis odpovědné osoby: Podpis osoby odpovědné za sestavení: Okamžik sestavení:</p> <p style="text-align: center;">Telefon:</p>						

9.3 Příloha k účetní závěrce

Bod 1a) : Informace k právní subjektivitě

Název účetní jednotky : Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o. p. s.
Sídlo : Vítkova 10/241, 186 00 Praha 8
Právní forma : obecně prospěšná společnost
Rozhodující předmět
činnosti : vzdělávání veřejné správy

Datum vzniku společnosti : 11.7.2000

Členové statutárních
orgánů :

Správní rada :

Předseda : Ing. Ivan Černý

Členové :

Doc. Ing. Jiří Volf, CSc.
Ing. Martin Puš
Dagmar Nohýnková
Mgr. Daniela, Pastorková, Vernerová
JUDr. Simeona Zikmundová
Ing. Jiří Houdek

Dozorčí rada :

RNDr. Jiří Mašek
Ing. Jozef Ďurčanský

Zakladatelé :

Ing. František Dohnal
Ing. Bořek Valvoda
Ing. Roman Línek

Zplnomocněná ředitelka : Mgr. Květa Halanová

Průměrný počet zaměstnanců : 32

- z toho řídicí pracovníci : 1

	Celkem	Z toho řídicí pracovníci
Mzdové náklady	10 589 844,00	340 593,00
Odměny členům orgánů společnosti	0,00	0,00

Bod 1b) : Informace o účetních metodách, oceňování, odpisování majetku

- 1) Způsob ocenění :Zásoby v cenách pořízení.
- 2) Reprodukční cena v průběhu účetního období nebyla stanovována.
- 3) Vedlejší pořizovací náklady nebyly účtovány.
- 4) Změny způsobu oceňování nebyly provedeny.
- 5) Opravné položky k majetku nebyly zúčtovány.
- 6) Účetní odpisy investičního majetku se rovnaly odpisům daňovým..
- 7) Při přepočtu údajů v cizích měnách na českou byl uplatněn denní kurz ČNB.
- 8) Přecenění majetku nebylo prováděno, protože hodnota majetku v evidenci odpovídá současným cenám.

Bod 1c) : Informace k rozvaze a výkazu zisku a ztráty

- | | |
|---|---------------|
| 1. Hmotný majetek zatížený zástavním právem : | 0 |
| 2. Dlouhodobé majetkové cenné papíry : | 0 |
| 3. Základní jmění nebylo změněno. | |
| 4. Pohledávky : | |
| a. do lhůty splatnosti : | 354 358,00 Kč |
| b. po lhůtě splatnosti : | 276 899,61 Kč |
| Závazky : | |
| a. do lhůty splatnosti : | 552 604,36 Kč |
| b. po lhůtě splatnosti : | 80 839,55 Kč. |
5. Na podrozvahovém účtu 971 10 jsou zachyceny částky vyúčtování projektů n dotace ze zahraničí ve výši 191 466,18
 6. Zisk roku 2006 nebyl zúčtován ve prospěch rezervního fondu.
 7. Zákonné rezervy nebyly tvořeny.
 8. Vytvořeny opravné položky k pohledávkám.

Bod 1d) : Doplnující informace k výkazu zisku a ztráty

1. Náklady a výnosy byly členěny jen na hlavní činnost, hospodářská činnost jednotky v roce 2007 nebyla.
2. Na účet 381-nákladů příštích období bylo účtováno hlavně časové rozlišení pojistného a nákladů vztahujícím se k roku 2008..
Na účet 383-výdajů příštích období byly účtovány položky vztahující se k nákladům období roku 2007, na které byly vystaveny faktury v roce 2008.
Na účet 384-výnosů příštích období bylo účtováno vložné na kurzy konané v roce 2008 a zaplacené v roce 2007.

Na účet 389-dohadných položek pasivních byly hlavně účtovány služby k nájmu a nákup tisku, na které dosud nepřišla faktura

V Praze dne 13.6.2008

9.4 Výrok auditora

ZH Bohemia spol. s r.o.

auditorská, účetní a poradenská firma, číslo osvědčení 91

Registrace v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ústí nad Labem v oddílu C, vložce 4372. Datum zápisu 9. 2. 1993

Výrok auditora

Auditorská firma ZH Bohemia, spol. s r.o. provedla v souladu se zákonem č. 254/2000 Sb., o auditorech a s Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky, ověření účetní závěrky obecně prospěšné společnosti Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR sestavené k 31. 12. 2007.


Za vedení účetnictví a sestavení účetní závěrky odpovídá statutární orgán společnosti. Naší úlohou je vyjádřit na základě auditu výrok o této účetní závěrce. Mezinárodní auditorské standardy požadují plánovat a provést audit tak, aby auditor získal přiměřenou jistotu o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Audit zahrnuje výběrově ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce a posouzení použitých účetních metod a významných odhadů provedených společností a rovněž posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Jsme přesvědčeni, že provedený audit poskytuje přiměřený podklad pro vyjádření našeho výroku bez výhrad.

Podle našeho názoru účetní závěrka ve všech významných ohledech podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční situace obecně prospěšné společnosti Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR k 31. 12. 2007 a nákladů, výnosů a výsledku hospodaření za rok 2007 v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví a příslušnými účetními předpisy platnými v České republice.

V Liberci, dne 16. června 2008

ZH Bohemia, spol. s r.o.
Na Rybníčku 387/6
Liberec
osvědčení Komory auditorů ČR č. 91


Ing. Antonín Hlaváček
auditor - osvědčení č. 382
jednatel ZH Bohemia, spol. s r.o.

Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o. p. s.

186 00 Praha 8, Vítkova 10/241

Tel.: +420 222 316 877

Fax: +420 222 316 956

E-mail: vcvscr@vcvscr.cz

<http://www.vcvscr.cz/>

