



**Vzdělávací centrum
pro veřejnou správu ČR**
obecně prospěšná společnost

Výroční zpráva

2 0 1 0

Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o. p. s.

Červen 2011

Obsah

Obsah	3
1. Slovo předsedy správní rady	5
2. Úvodní slovo ředitelky společnosti	6
3. O společnosti.....	7
Poslání	8
Vize	8
Lektoři.....	8
Předmět činnosti	8
Zaměření činnosti	8
Organizační struktura	8
Členství v organizacích	9
Čeští partneři.....	9
Zahraniční partneři	9
Správní rada.....	9
Dozorčí rada	9
Zaměstnanci	10
4. Vzdělávací aktivity	11
Akreditované vzdělávací programy	11
5. Projekty a zakázky	12
6. Ostatní aktivity.....	17
Kurzy, semináře, akce na zakázku	17
7. Konference.....	18
8. Vzdělávání pracovníků společnosti.....	18
9. Finanční zpráva.....	19
Finanční rozvaha.....	19
Výkaz zisků a ztrát	22

1. Slovo předsedy správní rady



Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s. (dále jen společnost) poskytuje servis veřejné správě, jak vyplývá už z názvu, v oblasti vzdělávání už devatenáct let.

Svémi semináři, krátkodobými i dlouhodobými kurzy pomáhá zvyšovat kvalifikaci pracovníkům veřejné správy v širokém spektru od úředníků krajských, městských a obecních úřadů až po pracovníky dalších složek veřejné správy, např. v sociálních službách. Veřejná správa se rychle vyvíjí, zavádí se dynamické sofistikované postupy. Z parlamentu ČR a z centrálních orgánů státní moci přicházejí nové zákony a vyhlášky, nová nařízení, nové požadavky na veřejnou správu.

To vše klade na pracovníky veřejné správy nové nároky, jinak řečeno, prostor pro potřebné vzdělávání je široký. Společnost se rovněž podílí, a to považuji za velmi důležité, na vzdělávání volených představitelů samosprávy. Není to pro ně snadné proniknout do mnoha oborů v řízení v této oblasti, být na úrovni odborníků specialistů a zase naopak dobře komunikovat s občany. A není to snadné a jednoduché přesvědčit starosty, členy zastupitelstev a další o prospěšnosti ať už všeobecných nebo úzeji odborně zaměřených školení.

Stále významnější složkou činnosti společnosti je zpracování projektů jako zakázek pro různé stupně veřejné správy, zejména pro kraje a jejich úřady a pro střední a velká města. V tomto směru je společnost velmi úspěšná a dokáže získávat zakázky ve veřejných soutěžích. Ukazuje se, že společnost, respektive její konkrétní pracovníci v oddělení projektů, ovládá příslušné „know how“ na úrovni, která zajišťuje vysokou kvalitu zpracování projektů. Je to jedna z cest, kterými se VCVS ČR bude i nadále ubírat.

O rozsahu činnosti společnosti v roce 2010 nejlépe svědčí informace a údaje v této Výroční zprávě. Rok 2010 byl pro společnost náročný. I když potřeba vzdělávání ve veřejné správě je značná, chybí finanční prostředky na její zajištění. Právě veřejná správa se musela vyrovnávat s nižšími příjmy oproti předešlým rokům. Výdaje na vzdělávání byly mezi prvními, které byly omezeny. Dalším faktorem ovlivňujícím poptávku po kurzech je možnost, uplatňovaná velkými úřady, organizovat a zajišťovat si vzdělávání vlastními pracovníky. Nižší poptávka vedla ke snížení počtu poboček společnosti. Výsledky **některých regionálních pracovišť, zejména pobočky v Brně**, ale ukazují, že při soustavné práci lze i v této situaci dosáhnout dobrých výsledků.

Až do listopadu 2010 byla ředitelkou společnosti Mgr. Květa Halanová, která po úspěchu v komunálních volbách v říjnu 2010 odešla do samosprávy. Správní rada VCVS ČR pověřila vedením společnosti Ing. Janu Voldánovou. I když to již nespadá do roku 2010, považuji za důležité informovat, že od března 2011 je Ing. Jana Voldánová jmenována ředitelkou společnosti.

Na závěr chci poděkovat pracovníkům Vzdělávacího centra pro veřejnou správu za jejich práci v roce 2010.

Ing. Ivan Černý

Předseda správní rady

2. Úvodní slovo ředitelky společnosti

Rok 2010 byl pro Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s. rokem velkých zkoušek. Vzhledem k úsporám ve veřejné sféře, zejména obcích, dále pokračoval trend poklesu zájmu o vzdělávání, a narostla konkurence, které se nepodařilo účinně čelit. Na tento negativní trend, který pokračoval již od r. 2009, bohužel vedení společnosti nedokázalo včas zareagovat a začalo situaci řešit až v létě 2010.

Neradostný vývoj byl signálem pro některé dlouholeté, zkušené pracovníky, aby společnost opustili. Z VCVS ČR tak odešlo v průběhu roku 10 kmenových zaměstnanců a v závěru roku je následovala i ředitelka, Mgr. Halanová, která byla zvolena starostkou. Bylo zrušeno 5 regionálních poboček.

Nicméně i v této nesnadné situaci společnost, byť v omezené míře, fungovala dál. Brněnské pobočce se podařilo dosáhnout slušných hospodářských výsledků; zbývající regionální pracoviště již tak úspěšné nebyla. Pražská pobočka se navíc snažila zajistit kurzy i v místech zrušených poboček.

Oddělení projektů pokračovalo v obvyklých aktivitách. Již 6. rokem provozovalo Benchmarkingovou iniciativu 2005, neformální sdružení obcí s rozšířenou působností za účelem zvyšování efektivnosti a kvality fungování úřadů prostřednictvím benchmarkingového porovnávání a sdílení dobrých praxí. Navázalo na plnění zakázek z předchozích let a v průběhu roku vysoutěžilo další, takže např. benchmarking sociálních služeb provádíme již pro 3 kraje.

Byl schválen projekt ESF Odborné vzdělávání sociálních pracovníků ÚSC s důrazem na sociální šetření a byla zahájena jeho realizace. VCVS ČR se rovněž podílelo na významném projektu Svazu měst a obcí Moderní přístupy ke vzdělávání volených představitelů územních samospráv. Rovněž jsme navázali na předchozí zahraniční spolupráci a podíleli se na projektu Podpora transformace a komunikace v Gruzii.

V samém závěru roku byla zahájen velký systémový projekt MPSV Národní centrum podpory transformace, kde jsme subdodavatelem vzdělávacích aktivit pro subjekty ze 13 krajů.

Všechny tyto skutečnosti nám dávají dobrou šanci se z krizové situace poučit a využít je k zásadním změnám ve způsobu práce i řízení. Společně s omlazeným kolektivem pracovníků tak můžeme nastartovat novou kapitolu ve vývoji Vzdělávacího centra pro veřejnou správu ČR, o.p.s..

Podrobnosti o našich aktivitách a výsledcích naleznete na následujících stránkách Výroční zprávy. Dalším zdrojem průběžných informací je www.vcvscr.cz

Děkujeme za přízeň a podporu, kterou jste nám věnovali, a těšíme se na další spolupráci.

Ing. Jana Voldánová

ředitelka



3. O společnosti

Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o. p. s. je obecně prospěšná společnost, zapsána Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 175 dne 11. července 2000.

V r. 2008 se naše společnost stala držitelem certifikátu EduIQ 9001 vycházejícího z normy ISO 9001:2000.



Jsme vzdělávací instituce **akreditovaná Ministerstvem vnitra ČR**, dne 26. listopadu 2002, podle zákona č. 312/2002 Sb. pod číslem **AK I./I-12/2002**.

Společnost je dále **akreditována u Ministerstva práce a sociálních věcí** pod č. akreditace **2007/098 – I.** a **u Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR** pod číslem jednacím **33 410/2005-25**.

Poslání

Rozvoj demokracie a dobrých metod veřejné správy prostřednictvím systematického a cíleného programu vzdělávání a služeb pro volené představitele a pracovníky veřejné správy. Program vzdělávání a služeb reaguje na stávající potřeby a snaží se předjímat budoucí vývoj v oblasti veřejné správy.

Vize

Stát se poskytovatelem kvalitních vzdělávacích služeb komplexního rozvoje pracovníků veřejné správy a volených představitelů. Vystupovat jako organizace reprezentující nové trendy v oblasti rozvoje a modernizace veřejné správy.

Lektoři

Svoji činnost realizujeme prostřednictvím profesionálního týmu externích a interních lektorů a konzultantů, jejichž odborný rozvoj patří mezi naše klíčové priority.

Předmět činnosti

- vzdělávací služby k rozvoji profesionalizace státní správy, samosprávy, sociálních služeb, pedagogických a ostatních pracovníků ve školství a dalších cílových skupin veřejného a neziskového sektoru
- odborné semináře, vzdělávací akce a konference
- projekty, odborné analýzy
- zprostředkování zahraničních zkušeností

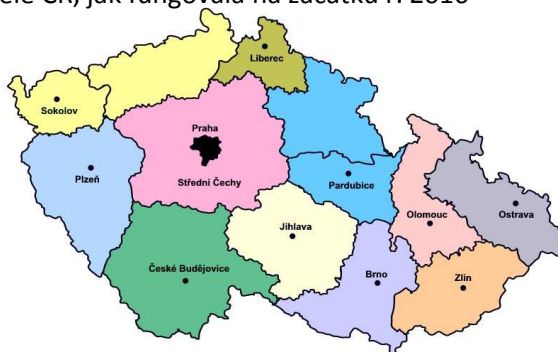
Zaměření činnosti

- příprava na plnění každodenních úkolů veřejné správy – nabídka společnosti pokrývá škálu akreditovaných i neakreditovaných vzdělávacích programů z oblasti správního práva, obecné a sociální legislativy, ekonomiky, financí, hospodaření obcí, sociálně-psychologických témat, životního prostředí, řízení a administrativy, komunikace, manažerských dovedností, apod.
- zvyšování kvality výkonu veřejné správy v jednotlivých správních činnostech
- rozvoj demokracie v ČR

Organizační struktura

Ústředí v Praze a 11 regionálních poboček po celé ČR, jak fungovala na začátku r. 2010

- České Budějovice
- Sokolov
- Liberec
- Pardubice
- Plzeň
- Brno
- Jihlava
- Olomouc
- Ostrava
- Zlín
- Střední Čechy



V průběhu roku byly postupně zrušeny některé pobočky, i když i nadále probíhaly v omezené míře vzdělávací aktivity v téměř všech krajských městech. Na konci roku fungovaly již pouze pobočky Plzeň, Brno, Olomouc a Praha – Střední Čechy.

Členství v organizacích

- AIVD – Asociace institucí vzdělávání dospělých
- ČAVIVS – Česká asociace vzdělávacích institucí veřejné správy
- ENTO – Evropská síť vzdělávacích organizací pro místní a regionální správu
- NISPAcee – Síť institucí a škol veřejné správy Střední a Východní Evropy

Čeští partneři

- Svaz měst a obcí ČR
- Asociace krajů ČR
- Sdružení tajemníků měst a obcí ČR
- Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
- Ministerstvo vnitra ČR
- Ministerstvo financí ČR
- Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
- Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy ČR

Zahraniční partneři

- Svaz holandských měst a obcí (VNG)
- Asociácia vzdelávania samosprávy, Slovenská republika
- Civitas Georgica, Gruzie

Správní rada

Předseda

- Ing. Ivan Černý

Členové

- Ing. Martin Puš
- JUDr. Simeona Zikmundová
- Dagmar Nohýnková
- Mgr. Daniela Pastorková
- Ing. Věra Dědková
- Ing. Marcela Roche (od 11. 5. 2010)

Dozorčí rada

Členové

- PhDr. Marcela Štiková
- Ing. Jozef Ďurčanský

Zaměstnanci

Pracovní tým odborných pracovníků k 31. 12. 2010.

Pracovníci ústředí společnosti

- Mgr. Květa Halanová ředitelka (do 8.11.2010)
- Lenka Grusová asistentka ředitelky; od 1.2.2010 vedoucí regionální pobočky Střední Čechy; odešla k 31. 8. 2010
- Ing. Jana Voldánová manažerka projektů; od 9. 11. 2010 pověřená řízením
- Ing. Viktor Marek koordinátor projektů
- Mgr. Marie Kahounová koordinátorka projektů (od 31. 10. 2009 na mateřské dovolené)
- Bc. Michaela Kotěšovská asistentka oddělení projektů
- Bc. Filip Velkoborský koordinátor vzdělávání (do 28.2.2010)
- Jaroslava Veinerová ekonomka
- Dagmar Neužilová účetní
- Ing. Jana Rychlá účetní; od 1.1.2010 koordinátorka vzdělávání na pobočce Střední Čechy; odešla k 31. 8. 2010

Pracovníci regionálních poboček

- Mgr. Gabriela Bauerová České Budějovice (do 31.1.2010)
- Mgr. Sylvie Doležalová Sokolov (do 31.1.2010)
- Pavlína Jarmarová Sokolov (do 31.1.2010)
- Ing. Magdaléna Petreková Liberec (do 31.1.2010)
- Mgr. Jiří Křečan Pardubice; od 24.8.2010 vedoucí regionální pobočky Střední Čechy
- Helena Štědroňová Pardubice (do 31.12.2010)
- Mgr. Dana Gajdošíková Plzeň
- Jana Havelková Brno
- Mgr. Kateřina Štegmannová Brno
- Ing. Ivana Štěpánová Jihlava (do 31.1.2010)
- Gabriela Kořínková Olomouc
- Milan Andrassy Ostrava (do 10.6.2010)
- Hana Kovalská Ostrava (do 15.2.2010)
- Tereza Andrassyová Ostrava (od 1.4. do 31.10.2010)
- Ing. Zdeněk Jandora Zlín (do 31.1.2010)
- Helena Ponocná Střední Čechy (do 31.1.2010)
- Adéla Kounovská Střední Čechy (od 1.2.2010 do 31.8.2010)
- Helena Burdová Střední Čechy (od 21.1.2010 do 20.4.2010)
- Veronika Grusová Střední Čechy (od 1.6.2010)

V průběhu roku 2010 došlo k poklesu počtu kmenových zaměstnanců z 24 na 13. Odešli vesměs dlouholetí, zkušení pracovníci.

4. Vzdělávací aktivity

V průběhu roku 2010 bylo, mimo realizace v rámci projektů, uskutečněno celkem **365 vzdělávacích aktivit** (celkem 443 školicích dní), v rámci kterých bylo vyškolen **7 370 účastníků**, (což je 39,9 % počtu účastníků v r. 2009).

Bylo vydáno celkem 4 533 osvědčení o absolvování kurzu akreditovaného u MV ČR, 1 086 osvědčení o absolvování kurzu akreditovaného u MPSV a 58 osvědčení o absolvování kurzu akreditovaného u MŠMT.

Složitost situace na vzdělávacím trhu i ve společnosti demonstruje fakt, že v roce 2010 bylo zrušeno celkem 174 vzdělávacích kurzů, vesměs pro malý počet přihlášek.

Mezi pobočkami **nejlepších hospodářských výsledků dosáhla pobočka Brno**; nejvyšší počet kurzů, školicích dnů i účastníků měla pobočka Praha – Střední Čechy, která však zároveň zaznamenala i nejvyšší počet zrušených kurzů.

Pobočka:	Počet realizovaných akcí:	Počet odškolených dnů:	Skuteč. počet účastníků:
Brno	65	67	1 775
Olomouc	42	45	687
Ostrava	31	41	876
Pardubice	38	43	791
Plzeň	43	44	872
Praha – Střední Čechy	146	203	2 369
Celkem:	365	443	7 370

Z databáze lektorů VCVS ČR, která čítá na 800 jmen, se do vzdělávacích aktivit v průběhu roku 2010 zapojilo celkem 136 lektorů a konzultantů.

Akreditované vzdělávací programy

V r. 2010 mělo VCVS ČR celkem:

- **120** vzdělávacích programů **akreditovaných u MV ČR**,
- **73** vzdělávacích programů **akreditovaných u MPSV ČR** a
- **6** vzdělávacích programů **akreditovaných u MŠMT**.

V průběhu roku k nim přibyl jediný nově akreditovaný program:

Název vzdělávacího programu akreditovaného u MV ČR dle zákona 312/2002 Sb.	Číslo akreditace
Bezpečná obec, město, kraj	AK/PV-258/2010

5. Projekty a zakázky

Benchmarkingová iniciativa 2005

Benchmarkingová iniciativa 2005 (dále jen BI 2005) je dobrovolné, neformální sdružení obcí s rozšířenou působností, s cílem napomáhat zvyšování kvality a efektivnosti fungování úřadů a jimi poskytovaných služeb v agendách přenesené a samostatní působnosti prostřednictvím benchmarkingového porovnávání a výměny zkušeností a dobrých praxí.

V r. 2010 bylo členy BI 70 měst; nově přistoupila Kopřivnice, ale do činnosti se do konce roku nezapojila.

V průběhu roku pracovalo v BI celkem **6 paralelních pracovních skupin (PS)**, celkem se uskutečnilo 18 setkání PS, jejichž program byl zaměřen nejen na benchmarkingové porovnávání, práci s analýzami, ale i na výměnu zkušeností a hledání dobrých praxí.



V r. 2010 města sbírala data a porovnávala se v celkem **57 agendách**. Prostřednictvím práce tzv. minitymů a úprav metodiky, jakož i kontroly a oprav dat po sběru pokračovalo čištění databáze.

Každé členské město BI sebralo celkem až **939 dat**, z nichž bylo vypočítáno **610 poměrových ukazatelů**.

Další aktivity BI 2005:

- Celkem 2 školení **Benchmarking pro pokročilé**
- Celkem **5 dvoudenní setkání odborníků ke konkrétním problematikám** (Setkání finančníků, Setkání personalistů, Setkání k sociálním agendám, Setkání k agendě stavebních úřadů, Setkání k agendě přestupků)
- Celkem **11 analýz** výsledků benchmarkingového porovnávání (mj. Profil úřadu, Profil města, Analýza finančních agend, Analýza sociálních agend, Analýza občansko-správních agend, Analýza dopravně-správních agend, atd.)
- **Dobré praxe** na webu

Gruzie 2010: Podpora transformace a komunikace v Gruzii

V rámci projektu proběhl ve spolupráce s místním partnerem Civitas Georgica průzkum vzdělávacích potřeb politiků obcí vzešlých z komunálních voleb v květnu 2010 v celkem 10 obcích cílových regionů Guria a Kvemo Kartli, jehož výstupem je Analýza vzdělávacích potřeb (AVP), která byla předána gruzínským partnerům a prezentována širší odborné veřejnosti.



Na základě výsledků AVP byla v další komunikaci s CG definována aktuálně nejpotřebnější vzdělávací témata pro pilotní kurzy: komunitní plánování, územní plánování a správa obecního majetku.

Byly připraveny 3 kurzy pro gruzínské zastupitele. Kurz na téma Služby obcí a správa obecního majetku se uskutečnil ve dnech 16. – 18. listopadu 2010, kurz Komunitní plánování byl realizován ve dnech 8. – 9. prosince 2010. Třetí kurz, Územní plánování se bohužel nepodařilo uskutečnit; po odkladu z důvodu nemoci lektora byl naplánován náhradí termín v prosinci; lektor však byl neplánovaně v tomto termínu povolán jako expert do pracovní skupiny MMR pro přípravu nového zákona a nepodařilo se za něj nalézt vhodnou náhradu pro lektorské vystoupení v Gruzii.

Ve dnech 14. – 15. 12. 2010 proto proběhl dvoudenní pracovní seminář lektorů CG, s cílem pracovat s výsledky analýzy vzdělávacích potřeb nově zvolených představitelů místní samosprávy a využít jich k plánování vzdělávacích aktivit pro zastupitele na r. 2011.

Benchmarking sociálních služeb: provoz aplikace, tvorba metodik a provedení analýz

Zakázka probíhá v rámci individuálního projektu Královéhradeckého kraje „Rozvoj dostupnosti a kvality sociálních služeb v KHK“; registrační číslo projektu: CZ.1.04/3.1.00/05.00018.

Období realizace: březen 2009 - červenec 2010.

Cílem projektu je zajistit benchmarkingové porovnání sociálních služeb v Královéhradeckém kraji.

V r. 2010 proběhl sběr a zpracování dat za r. 2009, byly vypracovány analýzy jednotlivých druhů služeb v kraji, s využitím dat za r. 2009, a uskuteční se zbývající seminář.



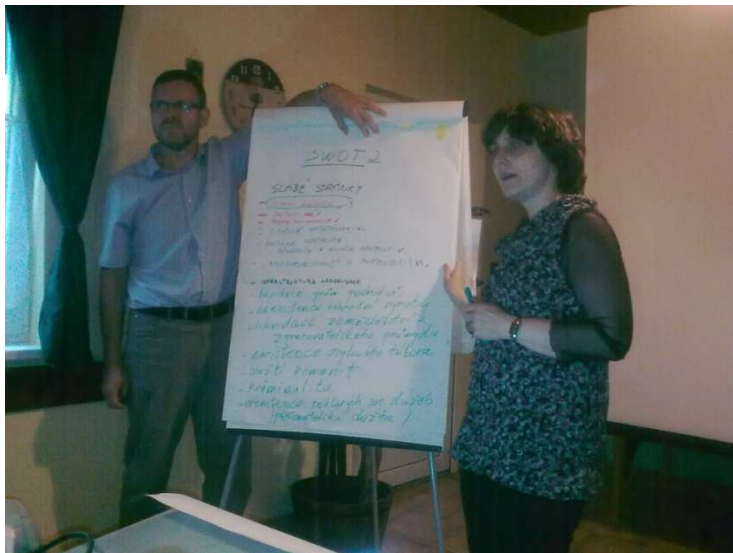
Moderní přístupy ke vzdělávání volených představitelů územních samospráv

Projekt Svazu měst a obcí ČR, v rámci Norských fondů.

Období realizace: březen 2009 - září 2010.

Účelem projektu, financovaného z Norských fondů, je přispět ke zkvalitnění výkonu veřejné správy v České republice prostřednictvím přenosu zkušeností s norským partnerem v oblasti vzdělávání volených představitelů a jeho aplikace na místní podmínky.

Předmětem tohoto česko-norského projektu bylo vytvořit a pilotně odzkoušet vzdělávací program, který se stane jedním ze základních kamenů pro komplexní projekt vzdělávání po volbách do místních zastupitelstev v roce 2010.



V r. 2010 bylo dokončeno vzdělávání lektorů včetně studijní cesty do Norska, byly připraveny vzdělávací moduly k jednotlivým rolím zastupitelů a uskutečnilo se pilotní ověření prostřednictvím seminářů ve 12 městech včetně vyhodnocení.

Manažerské dovednosti pro vedoucí pracovníky sociálních služeb

Zadavatelem zakázky byla Arcidiecézní charita Olomouc.

Období realizace: 2010 - 2011

Cílem projektu bylo prostřednictvím přípravy a realizace akreditovaného vzdělávacího programu „Manažerské dovednosti pro vedoucí pracovníky sociálních služeb“ zaměřeného na personální, strategické a procesní řízení napomoci zvýšení znalostí a dovedností vedoucích pracovníků sociálních služeb ACHO.

V rámci 7 paralelně probíhajících běžích (celkem 105 školících dnů) bylo proškolen celkem 105 pracovníků charit ze Zlínského a Olomouckého kraje ve 120hodinovém manažerském kurzu akreditovaném u MPSV.



BSS Olomouckého kraje

Zakázka Olomouckého kraje v rámci individuálního projektu „Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb“.

Doba plnění: září 2010 – prosinec 2012

Celkovým cílem projektu je aktualizovat stávající metodiky pro benchmarkingové porovnávání sociálních služeb v Olomouckém kraji, dále zajistit udržitelný benchmarkingový softwarový nástroj, který umožní sledovat, analyzovat a vyhodnocovat údaje pro oblast soc. služeb v kraji, s přístupy pro poskytovatele a další oprávněné osoby, s možností agregovaných výstupů a naplnit databázi reálnými daty za r. 2009 – 2010 za všechny soc. služby na území kraje dle Registru poskytovatelů soc. služeb.



Odborné vzdělávání sociálních pracovníků ÚSC s důrazem na sociální šetření

Projekt OP LZZ

Doba plnění: 2010 – 2011

Celkovým cílem projektu je prostřednictvím vzdělávání sociálních pracovníků obecních a městských úřadů umožnit jim zvýšit jejich kompetence, dovednosti, zkušenosti a změnit jejich postoje, což povede ke zkvalitnění výkonu sociální práce a soc. služeb a tím i k podpoře sociální integrace. Projekt probíhá v 10 krajích, kde VCVS ČR zajišťuje celkem 45 vzdělávacích akcí a bude proškolen celkem 760 sociálních pracovníků ÚSC v 9 různých akreditovaných kurzech.



Národní centrum podpory transformace sociálních služeb

Zakázka v rámci projektu OP LZZ Podpora transformace sociálních služeb. VCVS ČR je subdodavatel vzdělávání; (realizátorem celé zakázky je 3P Consulting, s.r.o.)

Doba plnění: říjen 2010 – březen 2013

Celkovým cílem projektu je vytvořit klientům zapojených zařízení sociálních služeb možnost opustit velké instituce ústavního typu a začít život takový, jaký je běžný pro jejich zdravé vrstevníky. Do projektu je zapojeno 31 zařízení sociálních služeb ve 13 krajích ČR.

V rámci vzdělávání budou připraveny a realizovány 4 vzdělávací programy, každý o minimálně 40 hodinách, pro tyto cílové skupiny: pracovníci Národního centra, členové regionálních transformačních týmů, sociální a další pracovníci vybraných zařízení sociálních služeb (program zaměřený na individuální posuzování klienta) a pracovníci přímé péče.

V rámci 449 školicích dní bude ve vícedenních vzdělávacích programech vyškolen celkem až 1 020 účastníků ve 13 krajích. Dále se uskuteční 75 dní workshopů a stáže pro pracovníky sociálních služeb. V r. 2010 probíhaly přípravné práce.

Vytvoření systému procesního řízení na Městském úřadě Říčany, včetně vzdělávání

Doba realizace zakázky: listopad 2010 – květen 2012

Cíle:

- Sestavit přehled všech činností a služeb úřadu a z nich podle předem stanovených kritérií definovat klíčové
- Zmapovat procesy a podle předem stanovených kritérií definovat klíčové.
- Provést analýzu klíčových a výrazně neefektivních procesů včetně analýzy rizik a vytvořit katalog rizik jednotlivých odborů
- Provést komplexní analýzu benchmarkingových výsledků úřadu v porovnání se srovnatelnými úřady.
- Provést průzkum spokojenosti vnitřních a vnějších klientů úřadu
- Na základě výsledků analýzy formulovat návrhy opatření na optimalizaci procesů, které budou po schválení vedením města ověřeny v praxi.

V r. 2010 proběhly úvodní kroky zakázky včetně úvodního semináře pro pracovníky úřadu.

Benchmarkingová databáze sociálních služeb v Pardubickém kraji

Zakázka v rámci Individuálního projektu Pardubického kraje „Podpora dostupnosti a kvality sociálních služeb v Pardubickém kraji“.

Doba plnění: prosinec 2010 – duben 2012

Celkovým cílem je poskytnout pracovníkům odpovědným za vytvoření Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb PaK analytické nástroje a informace potřebné pro jeho vytvoření.

Dílčími cíli je vytvořit metodiku pro benchmarkingové porovnávání sociálních služeb v PaK, připravit funkční benchmarkingovou softwarovou aplikaci a umožnit sběr dat poskytovatelů sociálních služeb poskytovaných na území kraje za roky 2009, 2010 a 2011, případně plánovaných údajů na další roky. Dále je předmětem zakázky zpracování analýzy sebraných dat a proškolení pracovníků zadavatele a poskytovatelů sociálních služeb v metodice, v práci s aplikací a v analýzách.

V prosinci 2010 se uskutečnil informační seminář pro sociální služby.

6. Ostatní aktivity

- Ing. Voldánová byla členkou řídicího orgánu - bureau - Evropské sítě vzdělávacích institucí místní a regionální správy (ENTO) a pravidelně se účastnila pracovních schůzek tohoto řídicího orgánu, který se kromě běžné operativy zabýval zejména přípravou výroční konference a přípravou strategie pro nadcházející období, jakož i posilováním spolupráce s jinými evropskými sítěmi a Radou Evropy.



- Bc. Kotěšovská se zapojila do lektorské činnosti a školila kurz Úvod do benchmarkingu sociálních služeb.
- Ing. Halanová se zapojila do projektu NATLC a jako lektorka pilotně odškolila 2 kurzy pro volené představitele.
- Ing. Voldánová byla v r. 2010 opět členkou poroty pražského regionálního a celostátního kola soutěže o nejlepší internetové stránky měst, obcí a regionů "Zlatý erb".
- Ing. Voldánová byla členkou redakční rady Příručky člena zastupitelstva obce 2010.

Kurzy, semináře, akce na zakázku

- Školení v benchmarkingu pro vedoucí pracovníky MM Teplice 17. – 18. 8. 2010
- SWOT analýza výsledků benchmarkingového porovnávání pro MěÚ Valašské Meziříčí
- Analýza sociálních služeb pro MPSV
- Fokus audit Humpolec – 2. etapa
- Stáž představitelů gruzínské samosprávy (ve spolupráci s Agorou CE)
- Přednáška v rámci projektu UNDP pro delegaci z Gruzie 15. a 19. 3. 2010

7. Konference

- Ing. Halanová se zúčastnila Krajských setkání SMO ČR a Finanční konference SMO ČR.
- 6. Národní konference kvality ve veřejné správě v Táboře ve dnech 9. – 11. 2. 2010: účast Ing. Voldánová.
- Výroční konference ENTO v Seville, Španělsko ve dnech XX: Ing. Jana Voldánová řídila jednu ze sekcí.
- Výroční konference Sdružení tajemníků měst a obcí v Hrotovicích 16. – 17. 5. 2010

8. Vzdělávání pracovníků společnosti

Pracovníci se účastnili různých odborných seminářů, konferencí a kurzů z oblastí, které jsou pro jejich práci důležité:

- Seminář Řídíme projektově v Benešově 18. 5. 2010: účast Ing. Marek a ing. Voldánová.
- V září 2010 proběhlo školení BOZP, které absolvovali všichni pracovníci, a školení řidičů – referentů.

9. Finanční zpráva

Finanční rozvaha

Aktiva

Výčet položek
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA

ke dni . . . **31.12.** **2010**

(v tisících Kč)

IČ					
2	6	1	8	7	6 3 9

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR o.p.s.
Vítkova 10/241
Praha 8
18600
obecně prospěšná společnost

AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A. Dlouhodobý majetek celkem	1	+ 105	+28
A. I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	+ 411	+ 411
A. I. 1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3		
A. I. 2. Software	4	+25	+ 165
A. I. 3. Ocenitelná práva	5		
A. I. 4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6	+ 386	+ 246
A. I. 5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7		
A. I. 6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8		
A. I. 7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9		
A. II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	+4 459	+3 172
A. II. 1. Pozemky	11		
A. II. 2. Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
A. II. 3. Stavby	13	+ 141	+ 141
A. II. 4. Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	14	+2 053	+ 579
A. II. 5. Pěstelské celky trvalých porostů	15		
A. II. 6. Základní stádo a tažná zvířata	16		
A. II. 7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	+2 265	+2 452
A. II. 8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
A. II. 9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
A. II. 10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
A. III. Dlouhodobý finanční majetek celkem	21		
A. III. 1. Podíly v ovládaných a řízených osobách	22		
A. III. 2. Podíly v osobách pod podstatným vlivem	23		
A. III. 3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
A. III. 4. Půjčky organizačním složkám	25		
A. III. 5. Ostatní dlouhodobé půjčky	26		
A. III. 6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
A. III. 7. Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	28		
A. IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	29	-4 765	-3 555
A. IV. 1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	30		
A. IV. 2. Oprávky k softwaru	31	-25	- 165
A. IV. 3. Oprávky k ocenitelným právům	32		
A. IV. 4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	33	- 323	- 246
A. IV. 5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	34		
A. IV. 6. Oprávky ke stavbám	35	-99	- 113
A. IV. 7. Oprávky k samost. movitým věcem a souborům movitých věcí	36	-2 053	- 579
A. IV. 8. Oprávky k pěstelským celkům trvalých porostů	37		
A. IV. 9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	38		
A. IV. 10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	39	-2 265	-2 452
A. IV. 11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	40		

Aktiva - pokračování

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
B. Krátkodobý majetek celkem	41	+4 221	+1 734
B. I. Zásoby celkem	42		
B. I. 1. Materiál na skladě	43		
B. I. 2. Materiál na cestě	44		
B. I. 3. Nedokončená výroba	45		
B. I. 4. Polotovary vlastní výroby	46		
B. I. 5. Výrobky	47		
B. I. 6. Zvířata	48		
B. I. 7. Zboží na skladě a v prodejnách	49		
B. I. 8. Zboží na cestě	50		
B. I. 9. Poskytnuté zálohy na zásoby	51		
B. II. Pohledávky celkem	52	+ 507	+ 550
B. II. 1. Odběratelé	53	+54	+ 186
B. II. 2. Směnky k inkasu	54		
B. II. 3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	55		
B. II. 4. Poskytnuté provozní zálohy	56	+ 334	+ 188
B. II. 5. Ostatní pohledávky	57		
B. II. 6. Pohledávky za zaměstnanci	58	+1	
B. II. 7. Pohledávky za institucemi soc. zabezp. a veřejného zdravotního pojištění	59		
B. II. 8. Daň z příjmů	60	+ 118	
B. II. 9. Ostatní přímé daně	61		
B. II. 10. Daň z přidané hodnoty	62		
B. II. 11. Ostatní daně a poplatky	63		+2
B. II. 12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	64		
B. II. 13. Nároky na dotace a ost. zúčtování s rozp. orgánů územ. sam. celků	65		
B. II. 14. Pohledávky za účastníky sdružení	66		
B. II. 15. Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	67		
B. II. 16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	68		
B. II. 17. Jiné pohledávky	69		
B. II. 18. Dohadné účty aktivní	70		+ 174
B. II. 19. Opravná položka k pohledávkám	71		
B. III. Krátkodobý finanční majetek celkem	72	+3 572	+1 161
B. III. 1. Pokladna	73	+ 300	+ 115
B. III. 2. Ceniny	74	+48	+14
B. III. 3. Účty v bankách	75	+3 224	+1 032
B. III. 4. Majetkové cenné papíry k obchodování	76		
B. III. 5. Dluhové cenné papíry k obchodování	77		
B. III. 6. Ostatní cenné papíry	78		
B. III. 7. Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	79		
B. III. 8. Peníze na cestě	80		
B. IV. Jiná aktiva celkem	81	+ 142	+23
B. IV. 1. Náklady příštích období	82	+ 139	+23
B. IV. 2. Příjmy příštích období	83	+3	
B. IV. 3. Kursové rozdíly aktivní	84		
AKTIVA CELKEM	85	+4 326	+1 762

Pasiva

PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A. Vlastní zdroje celkem	86	- 509	-2 067
A. I. Jmění celkem	87	+ 433	+ 433
A. I. 1. Vlastní jmění	88	+ 433	+ 433
A. I. 2. Fondy	89		
A. I. 3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	90		
A. II. Výsledek hospodaření celkem	91	- 942	-2 500
A. II. 1. Účet výsledku hospodaření	92	XXXXXXXXXXXXXX	-1 558
A. II. 2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	93	- 563	XXXXXXXXXXXXXX
A. II. 3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	94	- 379	- 942
B. Cizí zdroje celkem	95	+4 835	+3 829
B. I. Rezervy celkem	96		
B. I. 1. Rezervy	97		
B. II. Dlouhodobé závazky celkem	98		
B. II. 1. Dlouhodobé bankovní úvěry	99		
B. II. 2. Vydané dluhopisy	100		
B. II. 3. Závazky z pronájmu	101		
B. II. 4. Přijaté dlouhodobé zálohy	102		
B. II. 5. Dlouhodobé směnky k úhradě	103		
B. II. 6. Dohadné účty pasivní	104		
B. II. 7. Ostatní dlouhodobé závazky	105		
B. III. Krátkodobé závazky celkem	106	+3 279	+2 586
B. III. 1. Dodavatelé	107	+ 252	+ 151
B. III. 2. Směnky k úhradě	108		
B. III. 3. Přijaté zálohy	109	+68	+88
B. III. 4. Ostatní závazky	110	+9	+8
B. III. 5. Zaměstnanci	111	+ 611	+ 367
B. III. 6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	112	+40	+14
B. III. 7. Závazky k institucím soc. zabezpečení a veř. zdrav. pojištění	113	+ 288	+ 155
B. III. 8. Daň z příjmů	114		
B. III. 9. Ostatní přímé daně	115	+92	+60
B. III. 10. Daň z přidané hodnoty	116	+ 452	+ 215
B. III. 11. Ostatní daně a poplatky	117		
B. III. 12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	118	+ 464	+ 538
B. III. 13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů úz. samos. celků	119		
B. III. 14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	120		
B. III. 15. Závazky k účastníkům sdružení	121		
B. III. 16. Závazky z pevných termínových operací a opcí	122		
B. III. 17. Jiné závazky	123		
B. III. 18. Krátkodobé bankovní úvěry	124	+ 928	+ 323
B. III. 19. Eskontní úvěry	125		
B. III. 20. Vydané krátkodobé dluhopisy	126		
B. III. 21. Vlastní dluhopisy	127		
B. III. 22. Dohadné účty pasivní	128	+75	+ 167
B. III. 23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	129		+ 500
B. IV. Jiná pasiva celkem	130	+1 556	+1 243
B. IV. 1. Výdaje příštích období	131	+ 276	+83
B. IV. 2. Výnosy příštích období	132	+1 280	+1 160
B. IV. 3. Kursové rozdíly pasivní	133		
PASIVA CELKEM	134	+4 326	+1 762

Okamžik sestavení: 15.6.2011	Ing. Jana Voldánová	Podpis osoby odpovědné za sestavení: Ludmila Junová	Razítko
Předmět činnosti č. 1.: vzdělávání veřejné správy			
Předmět činnosti č. 2.:			

Výkaz zisků a ztrát

Náklady

Výčet položek
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Výkaz zisku a ztráty

ke dni . . . 31.12. 2010

(v tisících Kč)

IČ					
2	6	1	8	7	6 3 9

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR o.p.s.

Vitkova 10/241

Praha 8

18600

obecně prospěšná společnost

Náklady	Číslo řádku	Stav k rozvahovému dni		
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A. I. Spotřebované nákupy celkem	1	+ 669		+ 669
A. I. 1. Spotřeba materiálu	2	+ 519		+ 519
A. I. 2. Spotřeba energie	3	+80		+80
A. I. 3. Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	4	+70		+70
A. I. 4. Prodané zboží	5			
A. II. Služby celkem	6	+5 937		+5 937
A. II. 5. Opravy a udržování	7	+19		+19
A. II. 6. Cestovné	8	+ 415		+ 415
A. II. 7. Náklady na reprezentaci	9	+3		+3
A. II. 8. Ostatní služby	10	+5 500		+5 500
A. III. Osobní náklady celkem	11	+9 673		+9 673
A. III. 9. Mzdové náklady	12	+7 742		+7 742
A. III. 10. Zákonné sociální pojištění	13	+1 753		+1 753
A. III. 11. Ostatní sociální pojištění	14			
A. III. 12. Zákonné sociální náklady	15	+ 178		+ 178
A. III. 13. Ostatní sociální náklady	16			
A. IV. Daně a poplatky celkem	17	+41		+41
A. IV. 14. Daň silniční	18	+6		+6
A. IV. 15. Daň z nemovitosti	19			
A. IV. 16. Ostatní daně a poplatky	20	+35		+35
A. V. Ostatní náklady celkem	21	+ 235		+ 235
A. V. 17. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	22			
A. V. 18. Ostatní pokuty a penále	23	+57		+57
A. V. 19. Odpis nedobytné pohledávky	24			
A. V. 20. Úroky	25	+24		+24
A. V. 21. Kursové ztráty	26	+4		+4
A. V. 22. Dary	27			
A. V. 23. Manka a škody	28	+ 150		+ 150
A. V. 24. Jiné ostatní náklady	29			
A. VI. Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek	30	+77		+77
A. VI. 25. Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	31	+77		+77
A. VI. 26. Zůstatková cena prodaného dlouhodob. nehmot. a hmot. majetku	32			
A. VI. 27. Prodané cenné papíry a podíly	33			
A. VI. 28. Prodaný materiál	34			
A. VI. 29. Tvorba rezerv	35			
A. VI. 30. Tvorba opravných položek	36			
A.VII. Poskytnuté příspěvky celkem	37	+14		+14
A.VII. 31. Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	38			
A. VII. 32. Poskytnuté členské příspěvky	39	+14		+14
A.VIII. Daň z příjmů celkem	40			
A.VIII. 33. Dodatečné odvody daně z příjmů	41			
Náklady celkem	42	+16 646		+16 646

Výnosy

B. Výnosy	Číslo řádku	Stav k rozvahovému dni		Celkem
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	
B. I. Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	43	+13 842		+13 842
B. I. 1. Tržby za vlastní výroby	44			
B. I. 2. Tržby z prodeje služeb	45	+13 842		+13 842
B. I. 3. Tržby z prodané zboží	46			
B. II. Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem	47			
B. II. 4. Změna stavu zásob nedokončené výroby	48			
B. II. 5. Změna stavu zásob polotovarů	49			
B. II. 6. Změna stavu zásob výrobků	50			
B. II. 7. Změna stavu zvířat	51			
B. III. Aktivace celkem	52			
B. III. 8. Aktivace materiálu a zboží	53			
B. III. 9. Aktivace vnitroorganizačních služeb	54			
B. III. 10. Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	55			
B. III. 11. Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	56			
B. IV. Ostatní výnosy celkem	57	+ 183		+ 183
B. IV. 12. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	58			
B. IV. 13. Ostatní pokuty a penále	59			
B. IV. 14. Platby za odepsané pohledávky	60			
B. IV. 15. Úroky	61	+1		+1
B. IV. 16. Kursové zisky	62			
B. IV. 17. Zúčtování fondů	63			
B. IV. 18. Jiné ostatní výnosy	64	+ 182		+ 182
B. V. Tržby z prodeje majetku, zúcht. rezerv a opravných položek celkem	65			
B. V. 19. Tržby z prodeje dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku	66			
B. V. 20. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	67			
B. V. 21. Tržby z prodeje materiálu	68			
B. V. 22. Výnosy z krátkodobého finančního majetku	69			
B. V. 23. Zúčtování rezerv	70			
B. V. 24. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	71			
B. V. 25. Zúčtování opravných položek	72			
B. VI. Přijaté příspěvky celkem	73			
B. VI. 26. Přijaté příspěvky zúčtované mezi org. složkami	74			
B. VI. 27. Přijaté příspěvky (dary)	75			
B. VI. 28. Přijaté členské příspěvky	76			
B. VII. Provozní dotace celkem	77	+1 063		+1 063
B. VII. 29. Provozní dotace	78	+1 063		+1 063
B. VIII. Výnosy celkem	79	+15 088		+15 088
C. Výsledek hospodaření před zdaněním	80	-1 558		-1 558
C. I. 34. Daň z příjmů	81			
D. Výsledek hospodaření po zdanění	82	-1 558		-1 558

Okamžik sestavení: 15.6.2011	Podpisový záznam statutárního orgánu: Ing. Jana Voldánová	Podpis osoby odpovědné za sestavení: Ludmila Junová	Razítko
Předmět činnosti č.1:	vzdělávání veřejné správy		
Předmět činnosti č.2:			

Výrok auditora

Zpráva o ověření účetní závěrky

ZPRÁVA AUDITORA

Účetní jednotka: **Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.**

Sídlo: Vítkova 10/241, 186 00 Praha 8

IČ: 261 87 639

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Období, za které byl audit proveden: 1.1.-31.12.2010

Provedli jsme audit příložené účetní závěrky společnosti **Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.**, která se skládá z rozvahy k 31.12.2010, výkazu zisku za rok 2010 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých významných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o společnosti **Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.** jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Statutární orgán společnosti **Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.** je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Naší odpovědností je vydat na základě provedeního auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a Mezinárodními auditorскими standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické normy a naplánovat a provést audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích uvedených v účetní závěrce. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora, včetně vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz. Cílem tohoto posouzení je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Výrok auditora - pokračování

Jsme přesvědčeni, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s. k 31.12.2010 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok 2010 v souladu s českými účetními předpisy.

Přestože nemáme výhrady k ověřované účetní závěrce, upozorňujeme na to, že auditovaná společnost je k datu ověření účetní závěrky bilančně předlužena (tj. vykazuje záporný vlastní kapitál). Tuto situaci je nutno řešit tak, aby dlouhodobě nebyl ohrožen předpoklad časově neomezeného trvání účetní jednotky. Vývoj ukazatele musí být proto průběžně sledován. V případě, že nedojde k pozitivní změně, doporučujeme navýšení základního kapitálu k posílení vlastních zdrojů.

Ing. Jana Říhová
auditor
č. osvědčení 2067




Třebohostická 2
Praha 10

Datum vypracování zprávy: 21. června 2011

Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o. p. s.

186 00 Praha 8, Vítkova 10/241

Tel.: +420 222 316 877

Fax: +420 222 316 956

E-mail: vcvscr@vcvscr.cz

<http://www.vcvscr.cz/>